

COMITE SOCIAL TERRITORIAL

Réunion du 4 Décembre 2023

RAPPORT POUR AVIS

TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT DE CATEGORIE D'EMPLOI

Le tableau des effectifs relève d'une obligation réglementaire.

Il constitue la liste par filière, par cadre d'emplois, des postes ouverts budgétairement, pourvus ou non. Il est étroitement lié au tableau des emplois qui ventile les postes par domaines et métiers, conformément au répertoire régional des métiers.

Ces tableaux évoluent tout au long de l'année tant en fonction des différents projets menés que des évolutions des besoins de la collectivité. Ils apportent une cohérence globale et une lisibilité de l'organisation. Ils sont donc impactés par les transferts et les transformations de postes.

Aussi, ce rapport est présenté au Comité Social Territorial pour permettre ensuite la réactualisation du tableau des effectifs présenté en séance plénière lors du vote du budget primitif.

Le tableau annexé dresse les modifications proposées pour optimiser le fonctionnement des services régionaux et répertorie :

- Les postes supprimés et créés (intitulés des postes et services d'affectation) ainsi que leurs argumentaires
- Les situations des postes concernés (occupés ou vacants)
- Les accords des agents concernés par les postes occupés.

TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT DE CATEGORIE D'EMPLOIS

INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE	INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE
1	Pôle	Compétences et Accompagnement Interne	Pôle	Compétences et Accompagnement Interne	<p>La Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences au sein de la Région Hauts-de-France a pour ambition d'élaborer une vision prospective au regard des enjeux suivants : Les changements législatifs et réglementaires (exemple : transfert de compétences) ; les évolutions des techniques et des pratiques ; l'égalité professionnelle ; Le vieillissement de la population et le maintien dans l'emploi. L'objectif est de prévoir, à court et moyen terme, les actions à mener pour assurer la continuité de l'activité de l'administration, la Région Hauts-de-France étant confrontée à un nombre important de départs en retraite à horizon 2028 (près de 1800 agents).</p> <p>Afin de faire face à ces enjeux, la DRH souhaite développer des actions prospectives et préventives autour, notamment:</p> <ul style="list-style-type: none"> * de l'observatoire des métiers qui vise à assurer une veille qualitative sur les missions, sur l'environnement, sur les évolutions législatives et réglementaires impactant les métiers. * de la transmission des savoirs qui est un processus permettant de partager, de diffuser et valoriser un ensemble de connaissances théoriques et pratiques * l'usure professionnelle et le maintien dans l'emploi <p>Le chargé de mission GPEC affecté au sein du service accompagnement collectif organisation et GPEC pilote ou participe à l'ensemble des démarches. Il est proposé de créer un poste de gestionnaire d'études qui l'appuiera au quotidien. Ce dernier sera amené à : préparer l'ensemble des groupes de travail dédiés, analyser et expertiser les différentes sources d'information, formaliser des études et des bilans d'aides à la décision.</p>
	Direction	Ressources humaines	Direction	Ressources humaines	
	Service/secteur	Accompagnement collectif, organisation et GPEC	Service/secteur	Accompagnement collectif, organisation et GPEC	
	Intitulé du poste	Consultant en organisation et QVT	Intitulé du poste	Gestionnaire d'études GPEC	
	Groupe fonctionnel	A3	Groupe fonctionnel	B1	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui	Poste vacant ? (Oui/Non)	Oui	
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet	
2	Pôle	Compétentes et Accompagnement Interne	Pôle	Compétentes et Accompagnement Interne	<p>Le service dispose de 4 gestionnaires RH, en charge principalement de la gestion des temps sur l'outil TEMPO et du temps de travail des agents lycées.</p> <p>L'organisation du service nécessite l'extraction de données pour effectuer des analyses, des contrôles et générer des mesures correctrices afin de s'assurer de la conformité au Règlement intérieur du temps de travail.</p> <p>Parmi ces 4 gestionnaires, un est en charge plus spécifiquement de la gestion des données (extraction, fiabilisation, contrôles croisés), du paramétrage de l'outil et de la réalisation d'études sur des spécificités métiers (temps de travail des Util/ATIL, des élusiers, des chauffeurs, etc.).</p> <p>Il est proposé de transformer le poste de gestionnaire RH en gestionnaires d'études.</p> <p>Les missions du gestionnaire RH en charge actuellement de la gestion des données sur Tempo correspondent à celles d'un gestionnaire d'études.</p> <p>Cela s'accroîtra avec la mise en place prochainement d'un outil de planification des emplois du temps dans les EPLE qui nécessitera un travail de paramétrage en amont du nouvel outil.</p> <p>Cela se poursuivra par la suite par un besoin d'extraction de données, de réalisation d'analyses et d'études et de mise en place de contrôles croisés afin de s'assurer de la conformité réglementaire.</p> <p>Au regard de cette évolution et de la situation actuelle, il est proposé de requalifier le poste de gestionnaire RH en gestionnaire d'études afin de correspondre au besoin du service et aux missions exercées.</p>
	Direction	Ressources Humaines	Direction	Ressources Humaines	
	Service/secteur	Dialogue Social et gestion des temps	Service/secteur	Dialogue Social et gestion des temps	
	Intitulé du poste	Gestionnaire RH	Intitulé du poste	Gestionnaire d'études	
	Groupe fonctionnel	B2	Groupe fonctionnel	B1	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non	Poste vacant ? (Oui/Non)	Non	
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui	

TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT DE CATEGORIE D'EMPLOIS

INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE	INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE	
3	Pôle	Direction Générale des services	La nouvelle organisation du Secrétariat général présentée au Comité social territorial tient compte de la configuration bi-site des services, de la nécessité de poursuivre les mêmes missions, des compétences et effectifs existants et de la contrainte de continuité de service. En recoupant des activités similaires en termes de cibles ou d'organisation, elle permet de faciliter l'harmonisation des processus et de créer une plus grande transversalité dans la mise en œuvre de certaines missions à destination des élus. Ainsi, un poste de Gestionnaire n'est plus nécessaire à l'activité optimale du service. La suppression est donc proposée afin de régulariser la situation d'une personne en lettre de mission au sein de la Direction Qualité et performance.	Pôle	Compétentes et Accompagnement Interne	Initialement positionné au sein du Secrétariat Général, le pilotage du projet open data a été transféré à la DQP pour en assurer le pilotage. Ce transfert de mission s'est opéré sans transfert de poste. Ce poste et les missions afférentes sont en lien avec le poste de responsable de projet open data et rattaché à la direction. Il doit permettre le suivi et l'évolution des engagements pris en termes d'offre de service usagers, ainsi que de développer des tests, côté usages/réutilisations et avec des producteurs internes de données, afin de développer les bonnes pratiques/méthodes/outils. Ce transfert de poste permet également de pérenniser un agent en lettre de mission.
	Direction	Secrétariat Général		Direction	Qualité et performance	
	Service/secteur	Service interface et appui fonctionnels		Service/secteur	Direction	
	Intitulé du poste	Gestionnaire administratif et financier		Intitulé du poste	Gestionnaire d'études	
	Groupe fonctionnel	B2		Groupe fonctionnel	B1	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui		Poste vacant ? (Oui/Non)	Oui	
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet		Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet	
4	Pôle	Compétentes et Accompagnement Interne	Dans une logique d'harmonisation des gestionnaires "rémunération", le poste de Gestionnaire indemnité des élus a été rattaché au service Expertise statutaire au sein du Département Gestion du Personnel. Une récente réflexion quant à la cohérence du rattachement de ce poste au sein de ce service laisse apparaître que les missions du gestionnaire indemnité des élus, ne permet pas un travail transversal avec les agents de l'équipe sur l'intégralité des sujets relatifs aux élus. De plus, le gestionnaire est régulièrement amené à solliciter les équipes du Secrétariat général pour finaliser les dossiers ou répondre à des interrogations soulevées par les élus auprès du secrétariat général. Dans ce cadre, il apparaît opportun de requestionner le positionnement du poste de Gestionnaire au sein d'une autre organisation pour permettre une meilleure accessibilité aux élus quant aux services proposés par l'institution.	Pôle	Direction Générale des Service	Dans le cadre de la nouvelle organisation du Secrétariat Général présentée lors du Comité social territorial du 15/05/2023, la volonté de créer un véritable service auprès des élus a été affirmée. C'est pourquoi, les missions administratives et de conseil relatives au statut de l' élu local trouvent tout leur place dans le nouveau service Interface et appui fonctionnel. Le gestionnaire sera notamment chargé de : - Gérer les indemnités et les frais des élus et des membres du CESER. - Assurer une veille dans le domaine du statut de l' élu - Assurer une fonction de conseil auprès des élus
	Direction	Direction des Ressources Humaines		Direction	Secrétariat Général	
	Service/secteur	Service expertise statutaire et gestion administrative des élus		Service/secteur	Service Interface et appui fonctionnels	
	Intitulé du poste	Gestionnaire indemnités élus (Gestionnaire RH)		Intitulé du poste	Gestionnaire administratif et financier	
	Groupe fonctionnel	B2		Groupe fonctionnel	B2	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non		Poste vacant ? (Oui/Non)	Non	
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui		Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui	

TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT DE CATEGORIE D'EMPLOIS

INFORMATIONS		SUPPRESSIONS DE POSTES		INFORMATIONS		CREATIONS DE POSTES	
		ARGUMENTAIRE				ARGUMENTAIRE	
5	Pôle	Education et Avenir des jeunes	<p>La DEPL se compose de trois Unités Territoriales et d'un Département Pilotage et Equipements qui mène une mission transversale pour l'ensemble de la Direction.</p> <p>Il contribue au pilotage administratif et technique de la Direction, et assure des fonctions ressources, en particulier pour la gestion des équipements des lycées. Ce département est structuré en 3 services, le Service Equipements, le Service Administratif et Financier et le Service Ingénierie et Expertise, et une cellule Département regroupant le responsable de département, 1 responsable de projet, 1 cadre administratif, 1 cadre administratif et financier, 1 assistant de direction et 1 gestionnaire administrative et financière.</p> <p>Après quelques mois de fonctionnement de cette nouvelle organisation, il apparaît plus opportun, compte tenu de l'activité du Service Ingénierie et Expertise et de ses activités spécifiques, de rattacher le poste de gestionnaire administrative et financière directement à ce service.</p>	Pôle	Education et Avenir des jeunes	<p>Le service Ingénierie et Expertise a pour missions de proposer à la Direction une stratégie unique sur les thématiques de son champs d'action, de définir des schémas directeurs, d'élaborer les procédures, référentiels et éléments programmatiques communs, et d'assurer leur diffusion pour application au sein des Unités Territoriales, puis leur évaluation. Il a également pour mission de mettre en place et piloter les supports nécessaires au fonctionnement de la Direction : accords-cadres, EPI, appui logistique régie, etc.</p> <p>Seul le rattachement hiérarchique de l'agent est modifié afin d'être au plus près des besoins du service et des missions confiées à l'agent. La fiche de poste est inchangée. La gestionnaire administrative et financière prendra ainsi en charge toutes les opérations administratives nécessaires à l'avancement des dossiers, elle mettra en place et instruira des tableaux de bord d'activités, outils de pilotage et de suivi interne, elle préparera des réunions, et rédigera les compte-rendus, etc.</p>	
	Direction	Equipements et Patrimoine Lycées		Direction	Equipements et Patrimoine Lycées		
	Service/secteur	Département Pilotage et Equipements		Service/secteur	Département Pilotage et Equipements / Service Ingénierie et Expertise		
	Intitulé du poste	Gestionnaire administratif et financier		Intitulé du poste	Gestionnaire administratif et financier		
	Groupe fonctionnel	B2		Groupe fonctionnel	B2		
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non		Poste vacant ? (Oui/Non)	Non		
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui		Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui		
6	Pôle	Education et Avenir des jeunes	<p>L'Equipe mobile travaux de Péronne 2 comprend un poste de manager d'équipe (B1) et 7 postes d'agents d'intervention du bâtiment (C1).</p> <p>Dans le cadre du principe de fongibilité, il importe de mettre en adéquation les effectifs de cette équipe mobile avec les besoins réels de son territoire d'intervention. A cet effet, il est proposé de transférer un poste d'agent d'intervention du bâtiment qui apparaît en excédent vers une autre équipe mobile dont les besoins sont identifiés.</p>	Pôle	Education et Avenir des jeunes	<p>L'Equipe mobile de Compiègne comprend un poste de manager d'équipe (B1) et 7 postes d'agents d'intervention du bâtiment (C1). Les besoins sur ce territoire nécessitent un renforcement de l'effectif d'agents d'intervention du bâtiment. Aussi, dans le cadre du principe de fongibilité, il est proposé d'intégrer au sein de cette équipe un poste d'agent d'intervention du bâtiment supplémentaire par transfert d'un poste vacant de l'équipe mobile travaux de Péronne 2.</p>	
	Direction	Equipements et Patrimoine Lycées		Direction	Equipements et Patrimoine Lycées		
	Service/secteur	Unité territoriale Aisne Somme Oise / Subdivision Somme / Equipe mobile travaux de Péronne 2		Service/secteur	Unité territoriale Aisne Somme Oise / Subdivision Oise / Equipe mobile de Compiègne		
	Intitulé du poste	Agent d'intervention du bâtiment		Intitulé du poste	Agent d'intervention du bâtiment		
	Groupe fonctionnel	C1		Groupe fonctionnel	C1		
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui		Poste vacant ? (Oui/Non)	Oui		
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet			

TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT DE CATEGORIE D'EMPLOIS

INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE	INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE
7	Pôle	Education et Avenir des Jeunes	Depuis l'adoption du SRESRI, du CPER et la refonte pour simplification et lisibilité accrue des dispositifs de soutien à la politique Recherche à la demande du Vice-Président, le besoin de traitement de données et de consolidation de ces données pour des bilans qualitatifs et quantitatifs est devenu prégnant au sein du service recherche. A l'inverse, l'évolution des dispositifs et leur redéfinition ont déjà permis et vont encore davantage permettre d'alléger la gestion administrative des dossiers du service, qui comprend deux autres gestionnaires et deux assistants. Il est dans ce contexte proposé de transformer le poste de gestionnaire administratif en poste de gestionnaire de données et SI, mieux adapté aux nouveaux besoins du service.	Pôle	Education et Avenir des Jeunes
	Direction	De la Recherche, de l'Enseignement Supérieur et des Formations Sanitaires et Sociales		Direction	De la Recherche, de l'Enseignement Supérieur et des Formations Sanitaires et Sociales
	Service/secteur	Recherche		Service/secteur	Recherche
	Intitulé du poste	Gestionnaire administratif		Intitulé du poste	Gestionnaire de données et SI
	Groupe fonctionnel	B2		Groupe fonctionnel	B1
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non		Poste vacant ? (Oui/Non)	Non
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui		Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui
8	Pôle	Mobilités, Infrastructures et Ports	Le service Concessions et domanial est composé de 10 postes répartis dans le secteur Aménagement foncier et la cellule Administration portuaire, gestion, concessions et prospective, Au sein de cette cellule, il est proposé de supprimer le poste de chargé de mission pour le transférer à la Direction de la Formation professionnelle ce qui permettra de régler une situation individuelle.	Pôle	Travail, entreprises et emploi
	Direction	Mer, Ports et Littoral		Direction	Formation Professionnelle
	Service/secteur	Service Concessions et domanial		Service/secteur	Publics et Animation des territoires / secteur Flandres Littoral
	Intitulé du poste	Chargé de Mission		Intitulé du poste	Chargé de Mission
	Groupe fonctionnel	A3		Groupe fonctionnel	A3
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non		Poste vacant ? (Oui/Non)	Non
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui		Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui

TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT DE CATEGORIE D'EMPLOIS

INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE	INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE																											
9	<table border="1"> <tr> <td>Pôle</td> <td>Travail, entreprises et emploi</td> </tr> <tr> <td>Direction</td> <td>Transformation de l'économie régionale</td> </tr> <tr> <td>Service/secteur</td> <td>Département des filières d'excellence</td> </tr> <tr> <td>Intitulé du poste</td> <td>Assistant administratif</td> </tr> <tr> <td>Groupe fonctionnel</td> <td>B3</td> </tr> <tr> <td>Poste vacant ? (Oui/Non) ?</td> <td>Non</td> </tr> <tr> <td>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</td> <td>Oui</td> </tr> </table>	Pôle	Travail, entreprises et emploi	Direction	Transformation de l'économie régionale	Service/secteur	Département des filières d'excellence	Intitulé du poste	Assistant administratif	Groupe fonctionnel	B3	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui	<p>Au regard des nouvelles attentes (cf. rubrique création de poste), l'intitulé "assistant administratif" n'apparaît plus adapté. En effet, ce poste d'assistant administratif présent au sein du département des filières d'excellence a naturellement évolué vers des fonctions de niveau supérieur suite à la réorganisation de la direction. Il est donc proposé de reconfigurer ce poste en gestionnaire administratif.</p>	<table border="1"> <tr> <td>Pôle</td> <td>Travail, entreprises et emploi</td> </tr> <tr> <td>Direction</td> <td>Transformation de l'économie régionale</td> </tr> <tr> <td>Service/secteur</td> <td>Département des filières d'excellence</td> </tr> <tr> <td>Intitulé du poste</td> <td>Gestionnaire administratif</td> </tr> <tr> <td>Groupe fonctionnel</td> <td>B2</td> </tr> <tr> <td>Poste vacant ? (Oui/Non)</td> <td>Non</td> </tr> <tr> <td>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</td> <td>Oui</td> </tr> </table>	Pôle	Travail, entreprises et emploi	Direction	Transformation de l'économie régionale	Service/secteur	Département des filières d'excellence	Intitulé du poste	Gestionnaire administratif	Groupe fonctionnel	B2	Poste vacant ? (Oui/Non)	Non	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui	<p>Les activités confiées à l'agent aujourd'hui relèvent d'un gestionnaire administratif et sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - soutien à l'organisation et l'animation des Domaines d'Activités Stratégiques en lien avec les chargés de mission et responsables de projets, - en lien avec le service des fonds européens : suivi du respect des conditions favorisantes pour permettre le remboursement des paiements régionaux par l'Europe et coordination des tableaux de suivi FEDER et Fonds de Transition Juste, - en lien avec Hauts-de-France Innovation Développement sur l'alimentation et le suivi de la base de données des entreprises régionales ASTRIDE : articulation avec les équipes pour suivre les projets suivis et reporting - suivi des reporting sur les pôles de compétitivité, France 2030 et Contrat de Plan Etat-Région en coordination avec l'Etat - alimentation de la plateforme Hauts-de-France Business
Pôle	Travail, entreprises et emploi																															
Direction	Transformation de l'économie régionale																															
Service/secteur	Département des filières d'excellence																															
Intitulé du poste	Assistant administratif																															
Groupe fonctionnel	B3																															
Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non																															
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui																															
Pôle	Travail, entreprises et emploi																															
Direction	Transformation de l'économie régionale																															
Service/secteur	Département des filières d'excellence																															
Intitulé du poste	Gestionnaire administratif																															
Groupe fonctionnel	B2																															
Poste vacant ? (Oui/Non)	Non																															
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui																															
10	<table border="1"> <tr> <td>Pôle</td> <td>Travail : entreprises et emploi</td> </tr> <tr> <td>Direction</td> <td>Transformation de l'économie régionale</td> </tr> <tr> <td>Service/secteur</td> <td>Cellule d'appui transversal</td> </tr> <tr> <td>Intitulé du poste</td> <td>Assistant administratif</td> </tr> <tr> <td>Groupe fonctionnel</td> <td>B3</td> </tr> <tr> <td>Poste vacant ? (Oui/Non) ?</td> <td>Non</td> </tr> <tr> <td>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</td> <td>Oui</td> </tr> </table>	Pôle	Travail : entreprises et emploi	Direction	Transformation de l'économie régionale	Service/secteur	Cellule d'appui transversal	Intitulé du poste	Assistant administratif	Groupe fonctionnel	B3	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui	<p>Au regard des nouvelles attentes (cf. rubrique création de poste), l'intitulé "assistant administratif" n'apparaît plus adapté. En effet, ce poste d'assistant administratif présent au sein de la cellule d'appui transversal a naturellement évolué vers des fonctions de niveau supérieur suite à la réorganisation de la direction. Il est donc proposé de reconfigurer ce poste en gestionnaire administratif.</p>	<table border="1"> <tr> <td>Pôle</td> <td>Travail : entreprises et emploi</td> </tr> <tr> <td>Direction</td> <td>Transformation de l'économie régionale</td> </tr> <tr> <td>Service/secteur</td> <td>Cellule d'appui transversal</td> </tr> <tr> <td>Intitulé du poste</td> <td>Gestionnaire administratif</td> </tr> <tr> <td>Groupe fonctionnel</td> <td>B2</td> </tr> <tr> <td>Poste vacant ? (Oui/Non)</td> <td>Non</td> </tr> <tr> <td>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</td> <td>Oui</td> </tr> </table>	Pôle	Travail : entreprises et emploi	Direction	Transformation de l'économie régionale	Service/secteur	Cellule d'appui transversal	Intitulé du poste	Gestionnaire administratif	Groupe fonctionnel	B2	Poste vacant ? (Oui/Non)	Non	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui	<p>L'évolution du plan de charge de la cellule d'appui transversal nécessite de confier de nouvelles tâches au poste vers des missions de gestion de pans entiers de l'activité de la cellule :</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestion de la mise en oeuvre du Schéma Régional de Développement Economique, Innovation et Internationalisation des Entreprises : mise en oeuvre des instances de gouvernance (conférence annuelle, réunions thématiques), production d'éléments de communication, production des éléments de suivi (tableau de bord), en lien avec la responsable de projet en charge de l'animation du SRDEII. Ces missions sont également élargies pour un appui général de la Direction de la Transformation de l'Economie Régionale : gestion de la communication des dispositifs de la direction, participation à la veille économique et à la production d'éléments de prospectives (informer et conseiller à partir de l'analyse de cette veille), gestion des tableaux de bord de mise en oeuvre de la direction (identifier et conseiller à partir de l'analyse de ces tableaux de bord, proposer de nouvelles méthodes de travail).
Pôle	Travail : entreprises et emploi																															
Direction	Transformation de l'économie régionale																															
Service/secteur	Cellule d'appui transversal																															
Intitulé du poste	Assistant administratif																															
Groupe fonctionnel	B3																															
Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non																															
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui																															
Pôle	Travail : entreprises et emploi																															
Direction	Transformation de l'économie régionale																															
Service/secteur	Cellule d'appui transversal																															
Intitulé du poste	Gestionnaire administratif																															
Groupe fonctionnel	B2																															
Poste vacant ? (Oui/Non)	Non																															
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui																															

TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT DE CATEGORIE D'EMPLOIS

INFORMATIONS		SUPPRESSIONS DE POSTES		INFORMATIONS		CREATIONS DE POSTES	
		ARGUMENTAIRE				ARGUMENTAIRE	
11	Pôle Direction Service/secteur Intitulé du poste Groupe fonctionnel Poste vacant ? (Oui/Non) ? Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Travail : entreprises et emploi Formation professionnelle Service administratif et financier Gestionnaire Administratif et financier B2 Oui Sans objet	La configuration actuelle du secteur nord composé de 8 gestionnaires administratifs et financiers est suffisante pour assurer la charge administrative liée au périmètre de la DFP qui comprend toutes les opérations administratives et financières nécessaires à l'avancement des dossiers de la direction. Cette organisation rend donc possible cette suppression de poste.	Pôle Direction Service/secteur Intitulé du poste Groupe fonctionnel Poste vacant ? (Oui/Non) Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Travail : entreprises et emploi Direction de l'emploi Secteur ressources et développement Gestionnaire administratif et financier B2 Oui Sans objet	La direction de l'emploi a pris en charge la gestion budgétaire de ses dispositifs en mars 2023. A cette date une gestionnaire administrative et financière est arrivée au sein du secteur ressources et développements. Au regard du nombre de dispositifs gérés par la direction, et de son budget prévisionnel pour 2024 -plus de 6 millions d'euros- une seule personne pour traiter l'instruction financière des dossiers (pré-affectation, engagement comptable, pré-mandatation, liquidation) est insuffisant. La nécessité de constituer un binôme de GAF s'avère notamment essentielle pour sécuriser le volet financier de la direction et assurer un délai de paiement conforme aux objectifs souhaités par la DGS.	
12	Pôle Direction Service/secteur Intitulé du poste Groupe fonctionnel Poste vacant ? (Oui/Non) ? Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Travail, entreprises et emploi Formation professionnelle Service administratif et financier Gestionnaire Administratif et financier B2 Oui Sans objet	La configuration actuelle du secteur nord composé de 8 gestionnaires administratifs et financiers est suffisante pour assurer la charge administrative liée au périmètre de la DFP qui comprend toutes les opérations administratives et financières nécessaires à l'avancement des dossiers de la direction. Cette organisation rend donc possible cette suppression de poste.	Pôle Direction Service/secteur Intitulé du poste Groupe fonctionnel Poste vacant ? (Oui/Non) Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Travail, entreprises et emploi Transformation de l'économie régionale Service bioéconomie et alimentation Secteur FEAMPA Gestionnaire des fonds européens B1 Oui Sans objet	La Région est Organisme Intermédiaire pour le déploiement du FEAMPA (Fonds européen pour les affaires maritimes, la pêche et l'aquaculture 2021-2027), qui fait suite au FEAMP (période 2014-2020). Pour assurer le suivi des dossiers (clôture du FEAMP et programmation du FEAMPA), un CDD est arrivé en 2021 pour travailler avec les 3 gestionnaires des fonds européens. Ce CDD a développé une expérience et une expertise précieuse pour l'instruction et le suivi des dossiers. Par ailleurs, différents audits internes et externes ont démontré la nécessité de maintenir et développer les moyens humains dédiés à la gestion de ce fonds. Il est donc logique aujourd'hui de créer un poste afin que la Région puisse assurer le déploiement et le suivi du FEAMPA. Cette création de poste permettra également la déprécarisation du CDD.	

TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT DE CATEGORIE D'EMPLOIS

INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE	INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE	
13	Pôle Direction Service/secteur Intitulé du poste Groupe fonctionnel Poste vacant ? (Oui/Non) ? Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Ressources Finances Service performance budgétaire Responsable de projet A2.2 Non Oui	Le responsable de projet "coordination préparation budgétaire" intervient au sein du service sur le pilotage et la préparation budgétaire. L'expertise aujourd'hui apportée dépasse le périmètre du seul service budget et nécessite un travail accru en transversalité avec les autres services de la direction (recettes, qualité et contrôle interne comptable, SIF notamment). C'est la raison pour laquelle il est proposé un rattachement direct du responsable de projet au directeur.	Pôle Direction Service/secteur Intitulé du poste Groupe fonctionnel Poste vacant ? (Oui/Non) Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Ressources Finances Cellule direction Responsable de projet A2.2 Non Oui	Le rattachement au Directeur du responsable de projet "transformations financières" vise à faire évoluer ses missions autour des 3 sujets stratégique suivants de la Direction des finances (cf. feuille de route 22-27) : - budget vert: veille, suivi et adaptation des documents financiers - certification des comptes: anticipation échéances et appui sur les cycles financiers à enjeu - appui et accompagnement interne DIRFI: élaboration de process et exploitation de data
14	Pôle Direction Service/secteur Intitulé du poste Groupe fonctionnel Poste vacant ? (Oui/Non) ? Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Direction Générale des Service Communication, Relations Publiques et Nouveau Siècle Communication, Relations Publiques et Nouveau Siècle Responsable de secteur A2.2 Oui Sans objet	Il est proposé de transformer le secteur « relations publiques & institutionnelles » en cellule « relations publiques & institutionnelles » et par voie de conséquence de transformer le poste de responsable de secteur (A) manager de proximité en manager d'équipe (B). Ces transformations sont motivées d'une part par la nature des missions prises en charge par l'équipe et par son rattachement hiérarchique et fonctionnel direct à la cellule de direction, et ne nécessitent pas un poste d'encadrement de catégorie A. D'autre part, la suppression d'un poste de gestionnaire administratif (B) (Gestionnaire administratif et/ou financier) réduisant l'équipe à 5 postes (manager compris) ne justifiait plus le maintien d'un secteur.	Pôle Direction Service/secteur Intitulé du poste Groupe fonctionnel Poste vacant ? (Oui/Non) Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Direction Générale des Service Communication, Relations Publiques et Nouveau Siècle Cellule Relations publiques et Institutionnelles Manager d'équipe B1 Oui Sans objet	Le manager d'équipe sera en charge du management de proximité de l'équipe. Il prendra en charge la coordination, l'accueil et la gestion protocolaire des manifestation. Il gèrera également la gestion des cadeaux protocolaires. Le manager d'équipe sera en relation constante avec la chefferie de Cabinet et le Secrétariat général. Il est proposé de transformer le poste de responsable de secteur en poste de manager d'équipe afin de répondre aux besoins, ce qui entraine une modification dans la structure . Le service Relations Publiques et Institutionnelle devient une cellule directement rattaché à la direction.

TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT DE CATEGORIE D'EMPLOIS

INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE	INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE
15	<p>Pôle</p> <p>Direction</p> <p>Service/secteur</p> <p>Intitulé du poste</p> <p>Groupe fonctionnel</p> <p>Poste vacant ? (Oui/Non) ?</p> <p>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</p>	<p>Pôle Territoires et Transitions</p> <p>Aménagement du Territoire et du Logement</p> <p>Service aménagement et appui aux territoires</p> <p>Manager d'équipe</p> <p>B1</p> <p>Oui</p> <p>Sans objet</p> <p>Le service est composé de 28 postes dont 3 postes d'encadrement (responsable de service, responsable de service adjoint et manager d'équipe). Le poste de manager d'équipe encadre 6 postes de gestionnaire administratif et 1 poste d'assistant administratif. Le management du service s'organise autour de 5 collectifs de travail, réunissant des chargés de missions et gestionnaires administratifs dans un périmètre de département. L'objectif de cette organisation est de renforcer la transversalité et la fluidité de l'information entre les agents, et de développer un collectif de travail sur un territoire. Cela répond aux ambitions notamment de proximité portées par les élus lors de l'adoption de la nouvelle politique ACTes, mais également aux souhaits exprimés par les agents. Ainsi, le management s'effectue en grande partie avec cette nouvelle clé d'entrée de territoire tant pour les chargés de missions que les gestionnaires. Cette organisation permet de fait un encadrement direct des gestionnaires par les responsables et responsable adjoint du service au même titre que les chargés de missions. Un projet de service en cours de déploiement vient préciser l'articulation des missions entre les postes de gestionnaire administratif et les postes de chargé de mission, facilitant le travail au quotidien des postes de gestionnaire. L'équipe administrative n'a pas besoin d'un management spécifique de proximité. Il est ainsi proposé de supprimer le poste de manager d'équipe.</p>	<p>Pôle</p> <p>Direction</p> <p>Service/secteur</p> <p>Intitulé du poste</p> <p>Groupe fonctionnel</p> <p>Poste vacant ? (Oui/Non)</p> <p>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</p>	<p>Pôle Territoires et Transitions</p> <p>Aménagement du Territoire et du Logement</p> <p>Service aménagement et appui aux territoires</p> <p>Chargé de mission</p> <p>A3</p> <p>Oui</p> <p>Sans objet</p>	<p>La création d'un poste supplémentaire de chargé de mission est nécessaire, en effet :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La nouvelle politiques territoriale ACTes et notamment son volet "fonds locaux" destiné aux près de 3300 communes de moins de 2000 habitants augmente fortement le nombre de dossiers à traiter au sein du service et oblige à un maillage plus fin de l'équipe des chargés de mission sur l'ensemble du territoire régional, afin d'accompagner l'ensemble des acteurs locaux dans leurs projets, là où auparavant le dialogue se nouait essentiellement au niveau des 92 EPCI. - L'instruction transférée du dispositif "Vidéoprotection" de la DARRU au SAAT amplifie également cette évolution. - Le nouveau projet de service, en échos aux orientations politiques régionales, ambitionne un accompagnement de proximité, au plus près des territoires et de leurs spécificités, et nécessite donc des moyens humains en proportion. - L'instruction de 3 mesures FEDER nécessitent par ailleurs un renfort de poste de chargé de mission dédié à ces politiques pour consommer au mieux les enveloppes disponibles.
16	<p>Pôle</p> <p>Direction</p> <p>Service/secteur</p> <p>Intitulé du poste</p> <p>Groupe fonctionnel</p> <p>Poste vacant ? (Oui/Non) ?</p> <p>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</p>	<p>Stratégie régionale</p> <p>Europe</p> <p>Coopération européenne</p> <p>Chargé de mission</p> <p>A3</p> <p>Oui</p> <p>Sans objet</p> <p>Au regard de l'activité du secteur Animation qui peut aujourd'hui être assurée avec 7 chargés de mission compte tenu des obligations contractuelles qui s'imposent à la Région, le 8ème poste de chargé de mission peut être supprimé au profit de la création d'un gestionnaire fonds européens pour venir renforcer le secteur Autorité Nationale, gouvernance et stratégie. Pour celles-ci nous avons à rendre des comptes non seulement auprès de l'Etat qui nous délègue ces missions et de l'ensemble des Régions françaises pour qui nous portons la voix, mais aussi auprès de la Commission européenne.</p>	<p>Pôle</p> <p>Direction</p> <p>Service/secteur</p> <p>Intitulé du poste</p> <p>Groupe fonctionnel</p> <p>Poste vacant ? (Oui/Non)</p> <p>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</p>	<p>Stratégie régionale</p> <p>Europe</p> <p>Coopération européenne</p> <p>Gestionnaire de fonds européens</p> <p>B1</p> <p>Oui</p> <p>Sans objet</p>	<p>Les chargés de mission Autorité nationale ont absolument besoin de l'appui d'un gestionnaire fonds européens pour les accompagner dans l'exercice de leur mission que ce soit au niveau de la préparation des comités, de la consolidation des données et du suivi des tableaux de bord des porteurs de projets sélectionnés, de l'appui administratif et financier au suivi des dossiers de cofinancement européen des postes via Europ'act, etc... Cette charge administrative et financière est lourde mais obligatoire et empêche de consacrer un temps suffisant à la stratégie, ce qui génère de l'insécurité.</p> <p>Ces modifications sont essentielles car les missions d'Autorités nationales sur les programmes Interreg sur la période 2021-2027 se renforcent. Il est donc nécessaire d'adapter l'organisation pour faire face aux besoins, c'est-à-dire mieux sécuriser l'institution face aux responsabilités qui s'imposent à nous et nous assurer en même temps que les intérêts de la Région Hauts-de-France puissent être défendus et ne pas les faire passer après les intérêts nationaux faute de temps à y consacrer.</p>

TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT DE CATEGORIE D'EMPLOIS

INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE	INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE																											
17	<table border="1"> <tr> <td>Pôle</td> <td>Stratégie régionale</td> </tr> <tr> <td>Direction</td> <td>Europe</td> </tr> <tr> <td>Service/secteur</td> <td>FEDER</td> </tr> <tr> <td>Intitulé du poste</td> <td>Chargé de mission</td> </tr> <tr> <td>Groupe fonctionnel</td> <td>A3</td> </tr> <tr> <td>Poste vacant ? (Oui/Non) ?</td> <td>Non</td> </tr> <tr> <td>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</td> <td>Oui</td> </tr> </table>	Pôle	Stratégie régionale	Direction	Europe	Service/secteur	FEDER	Intitulé du poste	Chargé de mission	Groupe fonctionnel	A3	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui	<p>Un des enjeux stratégiques du programme régional 21-27 est de conduire et d'animer l'Objectif Stratégique 5 « Une Europe plus proche des citoyens qui représente un axe spécifique du fait de sa diversité de mode d'intervention, des outils à mettre en œuvre et de la pluridisciplinarité des enjeux.</p> <p>C'est une mission transversale au titre des différents OS FEDER du Programme qui doit se mettre en place avec le suivi, l'organisation d'une gouvernance, l'animation d'un réseau avec les 2 organismes retenus au titre des ITI (MEL et Amiens Metropole). Cette mission qui durera sur toute la durée du programme nécessite une animation spécifique.</p> <p>- Le mode de sélection par appels à projets est important et diversifié dans le cadre de l'OS 5, ce qui nécessite un accompagnement particulier, un appui à la rédaction, la coordination des différents services impliqués dans un AAP ainsi qu'un cadrage et une méthode pour assurer une cohérence dans les différents AAP. L'AAP culture-tourisme par exemple qui sera instruit au sein du Service FEDER de la DEU requiert de fait un accompagnement tout particulier.</p> <p>- Le suivi de projets d'envergure tel que le grand projet NAUSICAA dont la seconde phase a été reportée sur le PR 21-27 avec des échanges réguliers avec la commission européenne du fait de la particularité de ce projet. La BNF constitue également un suivi spécifique</p> <p>Ces sujets comportent des ambitions et impératifs en terme de planning, de financements, et de respect des attendus précis. S'y ajoute également une obligation croissante de gestion transversale et partenariale forte.</p> <p>Le poste de chargé de mission n'est donc plus adapté aux objectifs du programme opérationnel et plus particulièrement de l'animation de l'objectif 5.</p>	<table border="1"> <tr> <td>Pôle</td> <td>Stratégie régionale</td> </tr> <tr> <td>Direction</td> <td>Europe</td> </tr> <tr> <td>Service/secteur</td> <td>FEDER</td> </tr> <tr> <td>Intitulé du poste</td> <td>Responsable de projet</td> </tr> <tr> <td>Groupe fonctionnel</td> <td>A2.2</td> </tr> <tr> <td>Poste vacant ? (Oui/Non) ?</td> <td>Non</td> </tr> <tr> <td>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</td> <td>Oui</td> </tr> </table>	Pôle	Stratégie régionale	Direction	Europe	Service/secteur	FEDER	Intitulé du poste	Responsable de projet	Groupe fonctionnel	A2.2	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui	<p>Ces missions ont été transférées à la direction Europe à moyens constants et nécessitent une implication et une animation en mode projet qui correspond au profil responsable de projet et non chargé de mission.</p> <p>Au sein de la DEU, en complémentarité avec les fonds européens et leurs contractualisations spécifiques tel que les ITI, il s'avère également nécessaire de faire le pont avec les autres contractualisations existantes : ERBM, Pacte SAT, le CPER...</p> <p>Aussi, une personne qui peut assurer la conduite de réunion, l'animation de réseau, la rédaction de notes et rapports et être en mesure d'analyser une situation, d'avoir une capacité à se projeter, à proposer une stratégie et d'apporter des préconisations ainsi que les moyens à mettre en œuvre est indispensable au sein de l'équipe du Service FEDER DEU en tant que responsable de projet.</p>
Pôle	Stratégie régionale																															
Direction	Europe																															
Service/secteur	FEDER																															
Intitulé du poste	Chargé de mission																															
Groupe fonctionnel	A3																															
Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non																															
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui																															
Pôle	Stratégie régionale																															
Direction	Europe																															
Service/secteur	FEDER																															
Intitulé du poste	Responsable de projet																															
Groupe fonctionnel	A2.2																															
Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non																															
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui																															
18	<table border="1"> <tr> <td>Pôle</td> <td>Stratégie régionale</td> </tr> <tr> <td>Direction</td> <td>Agence HDF 2020-2040</td> </tr> <tr> <td>Service/secteur</td> <td>Service Contractualisation et appui à l'action territoriale</td> </tr> <tr> <td>Intitulé du poste</td> <td>Chargé de mission</td> </tr> <tr> <td>Groupe fonctionnel</td> <td>A3</td> </tr> <tr> <td>Poste vacant ? (Oui/Non) ?</td> <td>Oui</td> </tr> <tr> <td>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</td> <td>Sans objet</td> </tr> </table>	Pôle	Stratégie régionale	Direction	Agence HDF 2020-2040	Service/secteur	Service Contractualisation et appui à l'action territoriale	Intitulé du poste	Chargé de mission	Groupe fonctionnel	A3	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet	<p>Au regard de l'évolution de l'organisation des missions du service, le poste de chargé de mission doit être supprimé au profit de la création d'un poste de gestionnaire administratif et financier pour venir en appui aux membres de l'équipe en charge de l'animation des contractualisations.</p> <p>La mission de pilotage, de suivi et de reporting des exercices de contractualisation nécessitent une gestion annuelle d'un volume de données qualitatives et quantitatives très conséquent, de nature à entacher la disponibilité des agents de l'équipe pour l'animation sur les territoires et auprès des partenaires.</p> <p>Il s'agit d'alléger leur tâche mais aussi de chercher à automatiser la collecte et l'animation de cette collecte de données pour rendre plus efficace cette mission.</p>	<table border="1"> <tr> <td>Pôle</td> <td>Stratégie régionale</td> </tr> <tr> <td>Direction</td> <td>Agence HDF 2020-2040</td> </tr> <tr> <td>Service/secteur</td> <td>Service Contractualisation et appui à l'action territoriale</td> </tr> <tr> <td>Intitulé du poste</td> <td>Gestionnaire administratif et financier</td> </tr> <tr> <td>Groupe fonctionnel</td> <td>B2</td> </tr> <tr> <td>Poste vacant ? (Oui/Non) ?</td> <td>Oui</td> </tr> <tr> <td>Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)</td> <td>Sans objet</td> </tr> </table>	Pôle	Stratégie régionale	Direction	Agence HDF 2020-2040	Service/secteur	Service Contractualisation et appui à l'action territoriale	Intitulé du poste	Gestionnaire administratif et financier	Groupe fonctionnel	B2	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet	<p>Ce poste doit permettre de soulager l'équipe du SCAAT en charge du pilotage des contractualisations en apportant une compétence spécifique en matière de gestion de données administratives et financières. Il s'agit au travers de cette organisation de dégager du temps opérationnel pour l'équipe afin qu'elle développe du temps d'animation des partenariats et du temps pour de l'appui aux territoires concernés.</p> <p>Sous la coordination de la Responsable du service, le/la gestionnaire de l'information sur l'action territoriale régionale sera plus particulièrement en charge d'organiser et développer la collecte des informations sur l'action régionale, d'assurer une collaboration technique avec la direction Qualité et performance et en particulier le service Référentiels, outils et données de pilotage, de gérer la mise à jour des informations quantitatives et qualitatives nécessaires à la réalisation des bilans annuels, d'apporter un appui à chaque membre de l'équipe en fonction des besoins spécifiques de capitalisation d'informations et de contribuer à la réalisation des bilans annuels et de tout document de communication et de valorisation de l'action régionale dans le cadre des contractualisations suivies par le service, en lien avec les informations collectées (production de graphiques, sélection de données à valoriser, appui à la réalisation de cartes...).</p>
Pôle	Stratégie régionale																															
Direction	Agence HDF 2020-2040																															
Service/secteur	Service Contractualisation et appui à l'action territoriale																															
Intitulé du poste	Chargé de mission																															
Groupe fonctionnel	A3																															
Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui																															
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet																															
Pôle	Stratégie régionale																															
Direction	Agence HDF 2020-2040																															
Service/secteur	Service Contractualisation et appui à l'action territoriale																															
Intitulé du poste	Gestionnaire administratif et financier																															
Groupe fonctionnel	B2																															
Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui																															
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet																															

Direction des Ressources Humaines

1 Directeur (A) (Manager de direction)

1 Directeur adjoint (A) (Manager de direction)

1 Responsable de projet (A)

1 Coordonnateur (B) (Manager d'équipe)

2 Assistants de direction (B)

HAUTS DE FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CST DU 15/05/2023
Postes autorisés : 218

Pour information, contrats de projet : 2

RESSOURCES PILOTAGE ET DIALOGUE SOCIAL

1 Conseiller technique (A)

1 Chargé de mission communication (A)

1 Chargé de communication (A)

DEPARTEMENT ACCOMPAGNEMENT ET QUALITE DE VIE AU TRAVAIL

1 Responsable de Département (A)
(Manager de direction)

Agent chargé des fonctions d'inspection (ACFI) (A)*

DEPARTEMENT RECRUTEMENT ET FORMATION

1 Responsable de Département (A)
(Manager de direction)

DEPARTEMENT GESTION DU PERSONNEL

1 Responsable de Département (A)
(Manager de direction)

SERVICE DIALOGUE SOCIAL ET GESTION DES TEMPS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés de mission (A)

4 Gestionnaires RH (B)

SERVICE SANTE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Médecin (A)

1 conseiller technique (A)

1 Infirmier (A)

2 Psychologues (A)

3 Gestionnaires RH (B)

SERVICE ACCOMPAGNEMENT PROFESSIONNEL ET MAINTIEN DANS L'EMPLOI

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Chargé de Mission coaching (A)

1 Chargé de Mission médiation (A)*

6 Chargés d'accompagnement (A)(chargé de développement rh)

2 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire RH)

SERVICE MOBILITE ET RECRUTEMENT SERVICES ET PORTS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

5 Chargés de recrutement (A)
(chargé de développement RH)

8 Gestionnaires recrutement (B)
(gestionnaire RH)

2 Chargés de Mission stage apprentissage (A)

1 Assistant Administratif (B)

Titulaires Remplacants
1 Chargé de mission (A)

2 Gestionnaires administratifs (B)

1 Agent d'administration ©

Pour information, contrats de projet :
1 Chargé de recrutement (A – CP)

1 Gestionnaire de recrutement (B – CP)

SERVICE FORMATION ET INNOVATION PEDAGOGIQUE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Gestionnaire digital learning
(Gestionnaire RH) (B)

6 Chargés de formation (A)
(Chargé de développement RH)

10 gestionnaires formation (B)
(Gestionnaire RH)

1 Secrétaire Assistant (C)
(Agent d'administration)

1 Assistant administratif (B)

1 Chargé de mission Réseau de formateur interne (A)

SERVICE CARRIERE ET PAIE SERVICES ET PORTS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

10 Gestionnaires carrière et paie (Gestionnaires RH) (B)

SERVICE CARRIERE ET PAIE LYCEES ET CREPS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de secteur (A)(Manager de proximité)

4 Gestionnaires carrière et paie (Gestionnaires RH) (B)

2 Gestionnaires chômage (Gestionnaires RH) (B)

1 Responsable de secteur (A)(Manager de proximité)

8 Gestionnaires carrière et paie (Gestionnaires RH) (B)

4 Gestionnaires suppléance (Gestionnaire RH) (B)

SIRH

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

2 Responsables de projet (A)

3 Gestionnaires progiciels (B)

SERVICE ACCOMPAGNEMENT SOCIAL

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

ACCOMPAGNEMENT SOCIAL

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

4 Assistantes sociales (A)

ACTION SOCIALE ET PROTECTION SOCIALE

1 Coordonnateur Action Sociale (B)

5 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaires RH)

SERVICE ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF, ORGANISATION ET GPEC

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Chargé de Mission évaluation (A)

1 Chargé de Mission GPEC (A)

6 Consultants organisation et qualité de vie au travail (A)

2 Gestionnaires d'études (B)

SERVICE MOBILITE ET RECRUTEMENT LYCEES ET CREPS

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A) (Manager intermédiaire)

11 Référents RH (A)

12 Gestionnaires recrutement (gestionnaire RH) (B)

1 Assistant Administratif RH (B)

SERVICE MALADIE ET ACCIDENT

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A) (Manager intermédiaire)

17 Gestionnaires RH (B)

SERVICE RETRAITE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

7 Gestionnaires RH (B)

SERVICE EXPERTISE STATUTAIRE ET GESTION ADMINISTRATIVE DES ELUS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

2 Chargés de mission (A) (Chargé de mission)

1 Gestionnaire Administratif (B) (gestionnaire RH)

1 Gestionnaire Indemnité Elus (B)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Conseiller technique (A)

1 Cadre administratif et financier

1 Chargé de mission pilotage (A)

10 Gestionnaires Administratif et Financier (B)

Direction des Ressources Humaines

1 Directeur (A) (Manager de direction)

1 Directeur adjoint (A) (Manager de direction)

1 Responsable de projet (A)

1 Coordonnateur (B) (Manager d'équipe)

2 Assistants de direction (B)

HAUTS DE FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 04/12/2023
Postes autorisés : 217

Pour information, contrats de projet : 2

RESSOURCES PILOTAGE ET DIALOGUE SOCIAL

1 Conseiller technique (A)

1 Chargé de mission communication (A)

1 Chargé de communication (A)

DEPARTEMENT ACCOMPAGNEMENT ET QUALITE DE VIE AU TRAVAIL

1 Responsable de Département (A)
(Manager de direction)

Agent chargé des fonctions d'inspection (ACFI) (A)*

DEPARTEMENT RECRUTEMENT ET FORMATION

1 Responsable de Département (A)
(Manager de direction)

DEPARTEMENT GESTION DU PERSONNEL

1 Responsable de Département (A)
(Manager de direction)

SERVICE DIALOGUE SOCIAL ET GESTION DES TEMPS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés de mission (A)

3 Gestionnaires RH (B)

1 Gestionnaire d'études (B)

SERVICE SANTE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Médecin (A)

1 conseiller technique (A)

1 Infirmier (A)

2 Psychologues (A)

3 Gestionnaires RH (B)

SERVICE ACCOMPAGNEMENT PROFESSIONNEL ET MAINTIEN DANS L'EMPLOI

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Chargé de Mission coaching (A)

1 Chargé de Mission médiation (A)*

6 Chargés d'accompagnement (A)(chargé de développement rh)

2 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire RH)

SERVICE MOBILITE ET RECRUTEMENT SERVICES ET PORTS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

5 Chargés de recrutement (A)
(chargé de développement RH)

8 Gestionnaires recrutement (B)
(gestionnaire RH)

2 Chargés de Mission stage apprentissage (A)

1 Assistant Administratif (B)

Titulaires Remplacants
1 Chargé de mission (A)

2 Gestionnaires administratifs (B)

1 Agent d'administration ©

Pour information, contrats de projet :
1 Chargé de recrutement (A – CP)

1 Gestionnaire de recrutement (B – CP)

SERVICE FORMATION ET INNOVATION PEDAGOGIQUE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Gestionnaire digital learning (Gestionnaire RH) (B)

6 Chargés de formation (A)
(Chargé de développement RH)

10 gestionnaires formation (B)
(Gestionnaire RH)

1 Secrétaire Assistant (C)
(Agent d'administration)

1 Assistant administratif (B)

1 Chargé de mission Réseau de formateur interne (A)

SERVICE CARRIERE ET PAIE SERVICES ET PORTS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

10 Gestionnaires carrière et paie (Gestionnaires RH) (B)

SERVICE CARRIERE ET PAIE LYCEES ET CREPS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de secteur (A)(Manager de proximité)

4 Gestionnaires carrière et paie (Gestionnaires RH) (B)

2 Gestionnaires chômage (Gestionnaires RH) (B)

1 Responsable de secteur (A)(Manager de proximité)

8 Gestionnaires carrière et paie (Gestionnaires RH) (B)

4 Gestionnaires suppléance (Gestionnaire RH) (B)

SIRH

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

2 Responsables de projet (A)

3 Gestionnaires progiciels (B)

SERVICE ACCOMPAGNEMENT SOCIAL

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

ACCOMPAGNEMENT SOCIAL

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

4 Assistantes sociales (A)

ACTION SOCIALE ET PROTECTION SOCIALE

1 Coordonnateur Action Sociale (B)

5 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaires RH)

SERVICE ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF, ORGANISATION ET GPEC

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Chargé de Mission évaluation (A)

1 Chargé de Mission GPEC (A)

5 Consultants organisation et qualité de vie au travail (A)

3 Gestionnaires d'études (B)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Conseiller technique (A)

1 Cadre administratif et financier

1 Chargé de mission pilotage (A)

10 Gestionnaires Administratif et Financier (B)

SERVICE MOBILITE ET RECRUTEMENT LYCEES ET CREPS

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A) (Manager intermédiaire)

11 Référents RH (A)

12 Gestionnaires recrutement (gestionnaire RH) (B)

1 Assistant Administratif RH (B)

SERVICE MALADIE ET ACCIDENT

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

17 Gestionnaires RH (B)

SERVICE RETRAITE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

7 Gestionnaires RH (B)

SERVICE EXPERTISE STATUTAIRE ET GESTION ADMINISTRATIVE DES ELUS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

2 Chargés de mission (A) (Chargé de mission)

1 Gestionnaire Administratif (B) (gestionnaire RH)

SECRETARIAT GÉNÉRAL

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CST DU 15/05/2023

Postes autorisés : 97 (72 SG + 25 Coll élus)

1 Secrétaire général (A) (Manager de direction)

1 Secrétaire général adjoint (A)(Manager de direction)

2 Assistants de direction (B)

SERVICE ASSEMBLEES

1 Responsable de service
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint
(Manager intermédiaire)

2 Cadres administratifs (A)

10 Conseillers Techniques en charge du suivi
des commissions thématiques (A)
(Conseiller technique)

10 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

1 Agent administration (C)

*(Rattachement hiérarchique des 25 collaborateurs
d'élus)*

SERVICE INTERFACE ET APPUI FONCTIONNELS

1 Responsable de service
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de projet

2 Cadres administratifs et financier (A)

8 Gestionnaires administratifs et
financiers (B)
(Gestionnaire administratif et/ou
financier)

7 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

SERVICE COURRIER

1 Responsable de service
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint
(Manager intermédiaire)

Secteur Enregistrement

1 Coordinateur fonctionnel
(B)
(Gestionnaire administratif
et/ou financier)

2 Gestionnaires
administratifs (B)
(Gestionnaire administratif
et/ou financier)

11 Agents courrier (C)

Secteur Arrivées/Départs

1 Coordinateur fonctionnel
Lille (B)
(Gestionnaire administratif et/
ou financier)

7 Agents courrier (C)

SECRETARIAT GÉNÉRAL

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 04/12/2023

Postes autorisés : 97 (72 SG + 25 Coll élus)

1 Secrétaire général (A) (Manager de direction)

1 Secrétaire général adjoint (A)(Manager de direction)

2 Assistants de direction (B)

SERVICE ASSEMBLEES

1 Responsable de service
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint
(Manager intermédiaire)

2 Cadres administratifs (A)

10 Conseillers Techniques en charge du suivi
des commissions thématiques (A)
(Conseiller technique)

10 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

1 Agent administration (C)

*(Rattachement hiérarchique des 25 collaborateurs
d'élus)*

SERVICE INTERFACE ET APPUI FONCTIONNELS

1 Responsable de service
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de projet

2 Cadres administratifs et financier (A)

8 Gestionnaires administratifs et
financiers (B)
(Gestionnaire administratif et/ou
financier)

7 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

SERVICE COURRIER

1 Responsable de service
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint
(Manager intermédiaire)

Secteur Enregistrement

1 Coordinateur fonctionnel
(B)
(Gestionnaire administratif
et/ou financier)

2 Gestionnaires
administratifs (B)
(Gestionnaire administratif
et/ou financier)

11 Agents courrier (C)

Secteur Arrivées/Départs

1 Coordinateur fonctionnel
Lille (B)
(Gestionnaire administratif et/
ou financier)

7 Agents courrier (C)

1 Directeur/trice (A) (Manager de direction)**1 Directeur/trice Adjoint (A) (Manager de direction)****1 Conseiller technique (A) (Conseiller technique)****1 Assistante administrative (B) (Assistant administratif et/ou financier)****Service Accompagnement et Performance****1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)****1 Responsable de service adjoint (A) (Manager intermédiaire)****1 Conseiller/ère technique (A)****6 Contrôleurs/euses de gestion (A)****6 Auditeurs (A)****1 Chargé/e d'études (A)****1 Gestionnaire d'études et de SI (B)****1 Gestionnaire administratif (B) (Gestionnaire administratif/ve et/ou financier/e)****Service Evaluation des politiques publiques****1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)****1 Responsable de service adjoint (A) (Manager intermédiaire)****6 Evalueurs de politiques publiques (A)****1 Administrateur de base de données (A)****1 Chargé/e de mission (A)****1 Gestionnaires d'études et de SI (B)****1 Gestionnaire administrative (B) (Gestionnaire administratif/ve et/ou financier/e)****Service Simplification, modernisation et qualité****1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)****2 Conseiller/ère technique (A)****1 Responsable de projet (A)****1 Chargé/e de mission (A)****4 Consultant/e/s internes (A)****Service Référentiels, outils et données de pilotage****1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)****1 Responsable de projet études et SI - qualité de la donnée (A) (responsable de projet informatique)****2 Responsables de projet études et SI – aides régionales (A) (responsable de projet informatique)****1 Responsable de projet études et SI - décisionnel (A) (responsable de projet informatique)****4 Gestionnaires d'études et de systèmes d'informations (B)****1 Gestionnaire administrative (B) (Gestionnaire administratif/ve et/ou financier/e)**

1 Directeur/trice (A) (Manager de direction)
1 Directeur/trice Adjoint (A) (Manager de direction)
1 Conseiller technique (A) (Conseiller technique)
1 Assistante administrative (B) (Assistant administratif et/ou financier)
1 Gestionnaire d'études (B)

Service Accompagnement et Performance

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)
1 Responsable de service adjoint (A) (Manager intermédiaire)
1 Conseiller/ère technique (A)
6 Contrôleurs/euses de gestion (A)
6 Auditeurs (A)
1 Chargé/e d'études (A)
1 Gestionnaire d'études et de SI (B)
1 Gestionnaire administratif (B) (Gestionnaire administratif/ve et/ou financier/e)

Service Evaluation des politiques publiques

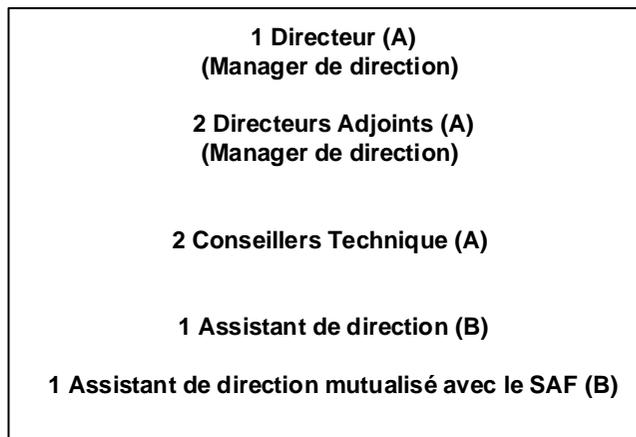
1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)
1 Responsable de service adjoint (A) (Manager intermédiaire)
6 Evalueurs de politiques publiques (A)
1 Administrateur de base de données (A)
1 Chargé/e de mission (A)
1 Gestionnaires d'études et de SI (B)
1 Gestionnaire administrative (B) (Gestionnaire administratif/ve et/ou financier/e)

Service Simplification, modernisation et qualité

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)
2 Conseiller/ère technique (A)
1 Responsable de projet (A)
1 Chargé/e de mission (A)
4 Consultant/e/s internes (A)

Service Référentiels, outils et données de pilotage

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)
1 Responsable de projet études et SI - qualité de la donnée (A) (responsable de projet informatique)
2 Responsables de projet études et SI – aides régionales (A) (responsable de projet informatique)
1 Responsable de projet études et SI - décisionnel (A) (responsable de projet informatique)
4 Gestionnaires d'études et de systèmes d'informations (B)
1 Gestionnaire administrative (B) (Gestionnaire administratif/ve et/ou financier/e)



UNITE TERRITORIALE NORD

Voir Organigramme détaillé page suivante

UNITE TERRITORIALE PAS-DE-CALAIS

Voir Organigramme détaillé page suivante

UNITE TERRITORIALE
OISE-SOMME--AISNE

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT PILOTAGE ET
EQUIPEMENTS

Voir Organigramme détaillé page suivante

Subdivision Dunkerque / Lille1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX DUNKERQUE

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LA MADELEINE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LOOS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Cambrai / Valenciennes / Maubeuge1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX MAUBEUGE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LE CATEAU/CAMBRESIS

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX VALENCIENNES / CONDE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

12 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Roubaix / Villeneuve d'Ascq / Douai1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX DOUAI

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX VILLENEUVE D'ASCQ

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ROUBAIX

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Service Projets1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

11 Responsables de projet (A)

Subdivision Pas-de-Calais EST

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ARRAS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LENS

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CARVIN

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BRUAY 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BRUAY 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Pas-de-Calais OUEST

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BERCK SUR MER

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CALAIS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BOULOGNE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Service Projets

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

7 Responsables de projet (A)

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

1 Assistant de direction (B) mutualisé avec le service projets*

SERVICE PROJETS1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)
10 Responsables de projet (A)**SUBDIVISION SOMME**1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX AMIENS 1

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX AMIENS 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

10 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ABBEVILLE 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ABBEVILLE 2

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX PERONNE 1

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX PERONNE 2

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

SUBDIVISION AISNE1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ST QUENTIN 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ST QUENTIN 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LAON

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CHÂTEAU THIERRY

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX SOISSONS

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

SUBDIVISION OISE1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX COMPIEGNE

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BEAUVAIS

1 Manager d'équipe (B)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX NOGENT / CREIL

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

10 Agents d'intervention du bâtiment (C)

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

1 Responsable de projet (A)

1 Cadre administratif (A) (Cadre administratif et/ou financier)

1 Cadre administratif et financier (A) (Cadre administratif et/ou financier)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

1 Assistant de direction (B)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Cadre administratif et financier (A)

SECTEUR NORD

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

9 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

SECTEUR PAS-DE-CALAIS

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

5 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

4 Gestionnaires administratifs et financiers équipements (B)

SECTEUR OSA

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

8 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

SERVICE EQUIPEMENTS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

Volet équipement

4 Responsables de projet (A)

2 Chargés de mission (A)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

Volet mobilier

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé de mission (A)

1 Chargé d'opération (B)

Volet fonctionnement général

2 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

SERVICE INGENIERIE ET EXPERTISE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Responsables de projet (A)

1 Responsable de projet - Economiste de la construction (A)
(Responsable de projet)

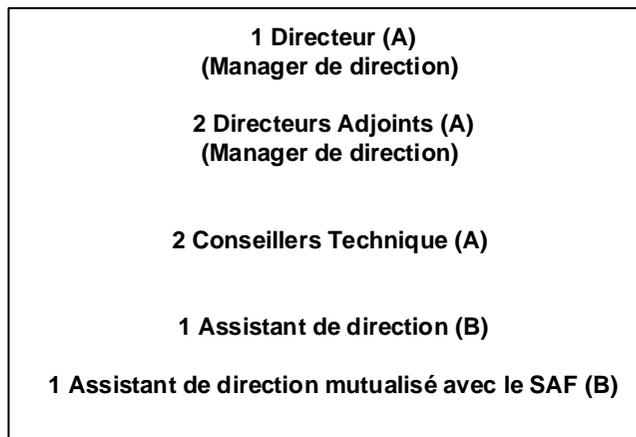
SECTEUR SUPPORT

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

2 Chargés d'études (A)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

2 Dessinateurs (B) (Dessinateur/projeteur)



UNITE TERRITORIALE NORD

Voir Organigramme détaillé page suivante

UNITE TERRITORIALE PAS-DE-CALAIS

Voir Organigramme détaillé page suivante

UNITE TERRITORIALE
OISE-SOMME--AISNE

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT PILOTAGE ET
EQUIPEMENTS

Voir Organigramme détaillé page suivante

Subdivision Dunkerque / Lille1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX DUNKERQUE

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LA MADELEINE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LOOS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Cambrai / Valenciennes / Maubeuge1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX MAUBEUGE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LE CATEAU/CAMBRESIS

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX VALENCIENNES / CONDE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

12 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Roubaix / Villeneuve d'Ascq / Douai1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX DOUAI

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX VILLENEUVE D'ASCQ

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ROUBAIX

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Service Projets1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

11 Responsables de projet (A)

Subdivision Pas-de-Calais EST1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ARRAS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LENS

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CARVIN

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BRUAY 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BRUAY 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Pas-de-Calais OUEST1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BERCK SUR MER

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CALAIS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BOULOGNE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Service Projets1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

7 Responsables de projet (A)

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

1 Assistant de direction (B) mutualisé avec le service projets*

SERVICE PROJETS1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)
10 Responsables de projet (A)**SUBDIVISION SOMME**1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX AMIENS 1

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX AMIENS 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

10 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ABBEVILLE 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ABBEVILLE 2

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX PERONNE 1

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX PERONNE 2

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

SUBDIVISION AISNE1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ST QUENTIN 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ST QUENTIN 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LAON

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CHÂTEAU THIERRY

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX SOISSONS

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

SUBDIVISION OISE1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX COMPIEGNE

1 Manager d'équipe (B)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BEAUVAIS

1 Manager d'équipe (B)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX NOGENT / CREIL

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

10 Agents d'intervention du bâtiment (C)

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

1 Responsable de projet (A)

1 Cadre administratif (A) (Cadre administratif et/ou financier)

1 Cadre administratif et financier (A) (Cadre administratif et/ou financier)

1 Assistant de direction (B)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Cadre administratif et financier (A)

SECTEUR NORD

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

9 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

SECTEUR PAS-DE-CALAIS

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

5 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

4 Gestionnaires administratifs et financiers équipements (B)

SECTEUR OSA

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

8 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

SERVICE EQUIPEMENTS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

Volet équipement

4 Responsables de projet (A)

2 Chargés de mission (A)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

Volet mobilier

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé de mission (A)

1 Chargé d'opération (B)

Volet fonctionnement général

2 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

SERVICE INGENIERIE ET EXPERTISE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Responsables de projet (A)

1 Responsable de projet - Economiste de la construction (A)
(Responsable de projet)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

SECTEUR SUPPORT

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

2 Chargés d'études (A)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

2 Dessinateurs (B) (Dessinateur/projeteur)

**DIRECTION DE LA RECHERCHE, DE
L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DES
FORMATIONS SANITAIRES ET SOCIALES**

PROJETS TRANSVERSAUX

3 Responsables de Projet (A)

1 Directeur (A)
(Manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A)
(Manager de direction)

2 Assistants de direction (B)

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CST DU 09/10/2023

Postes autorisés : 74

Pour information, contrat de projet : 3

SERVICE FONDS EUROPEENS

1 Responsable de service A)
(Manager intermédiaire)

1 Cadre administratif et financier (A)

8 Gestionnaires Fonds européens (B)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

Pour information, contrats de projet :
2 Gestionnaires FEDER REACT'EU (B-CP)

SERVICE RECHERCHE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

9 Chargés de mission (A)

3 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/financier)

2 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

pour information :
1 Chargé de mission (CP-A)

**SERVICE ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR**

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Conseiller technique (A)

4 Chargés de mission (A)

1 Assistant documentaire (B)

4 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

**SERVICE FORMATIONS SANITAIRES
ET SOCIALES**

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)

1 Responsable de Projet (A)

1 Cadre administratif et financier (A)

8 Chargés de mission (A)

3 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

1 Gestionnaire d'études
(Gestionnaire de données et SI) (B)

3 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

2 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

7 Gestionnaires administratifs et financiers
(B)

**DIRECTION DE LA RECHERCHE, DE
L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DES
FORMATIONS SANITAIRES ET SOCIALES**

PROJETS TRANSVERSAUX

3 Responsables de Projet (A)

1 Directeur (A)
(Manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A)
(Manager de direction)

2 Assistants de direction (B)

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 04/12/2023

Postes autorisés : 74

Pour information, contrat de projet : 3

SERVICE FONDS EUROPEENS

1 Responsable de service A
(Manager intermédiaire)

1 Cadre administratif et financier (A)

8 Gestionnaires Fonds européens (B)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

Pour information, contrats de projet :
2 Gestionnaires FEDER REACT'EU (B-CP)

SERVICE RECHERCHE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

9 Chargés de mission (A)

2 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/financier)

1 Gestionnaire d'études et de SI (B)

2 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

pour information :
1 Chargé de mission (CP-A)

**SERVICE ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR**

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Conseiller technique (A)

4 Chargés de mission (A)

1 Assistant documentaire (B)

4 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

**SERVICE FORMATIONS SANITAIRES
ET SOCIALES**

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)

1 Responsable de Projet (A)

1 Cadre administratif et financier (A)

8 Chargés de mission (A)

3 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

1 Gestionnaire d'études
(Gestionnaire de données et SI) (B)

3 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

2 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

7 Gestionnaires administratifs et financiers
(B)

1 Directeur (A) (manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A) (manager de direction)

1 Conseiller Technique (A)

**1 Gestionnaire Administratif (B)
(Gestionnaire Administratif et/ou Financier)**

1 Assistant de Direction (B)

Postes autorisés : 210

Contrat de projet : 1

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER ET D'APPUI AU PILOTAGE

1 Responsable de Service (A) (Management intermédiaire)

1 Assistant de Direction (B)

Secteur exécution comptable

**1 Responsable de Secteur (A)
(manager de proximité)**

**6 Gestionnaires Administratifs et
Financiers (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**

Secteur commande publique et accompagnement juridique

**1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)**

1 Chargé de mission (A)

**1 Gestionnaire Administratif et Financier (B)
(Gestionnaire Administratif et/ou Financier)**

Cellule appui au pilotage

2 Responsables de Projet (A)

1 Gestionnaire Administratif (B)

**DEPARTEMENT
EXPLOITATION ET MAINTENANCE**

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT AMENAGEMENT

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT DEVELOPPEMENT

Voir Organigramme détaillé page suivante

1 Directeur (A) (manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A) (manager de direction)

1 Conseiller Technique (A)

**1 Gestionnaire Administratif (B)
(Gestionnaire Administratif et/ou Financier)**

1 Assistant de Direction (B)

Postes autorisés : 209

Contrat de projet : 1

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER ET D'APPUI AU PILOTAGE

1 Responsable de Service (A) (Management intermédiaire)

1 Assistant de Direction (B)

Secteur exécution comptable

**1 Responsable de Secteur (A)
(manager de proximité)**

**6 Gestionnaires Administratifs et
Financiers (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**

Secteur commande publique et accompagnement juridique

**1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)**

1 Chargé de mission (A)

**1 Gestionnaire Administratif et Financier (B)
(Gestionnaire Administratif et/ou Financier)**

Cellule appui au pilotage

2 Responsables de Projet (A)

1 Gestionnaire Administratif (B)

**DEPARTEMENT
EXPLOITATION ET MAINTENANCE**

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT AMENAGEMENT

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT DEVELOPPEMENT

Voir Organigramme détaillé page suivante

1 Responsable de Département (A) (Manager de direction)

2 Assistants de direction (B)

SERVICE CONCESSIONS ET DOMANIAL

1 Responsable de Service (A) (Manager intermédiaire)

**1 Responsable de Service Adjoint (A)
(manager intermédiaire)**

Secteur Aménagement Foncier

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

2 Techniciens d'exploitation portuaire (B)

**Administration portuaire, gestion
concessions et prospective**

3 Responsables de Projet (A)

1 Chargé de Mission (A)

1 Technicien d'exploitation portuaire (B)

SERVICE MER ET LITTORAL

1 Responsable de Service (A) (Manager intermédiaire)

3 Chargés de Mission (A)

Parlement de la mer

1 Chargé de Mission (A)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

1 Responsable de Département (A) (Manager de direction)

2 Assistants de direction (B)

SERVICE CONCESSIONS ET DOMANIAL

1 Responsable de Service (A) (Manager intermédiaire)

**1 Responsable de Service Adjoint (A)
(manager intermédiaire)**

Secteur Aménagement Foncier

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

2 Techniciens d'exploitation portuaire (B)

**Administration portuaire, gestion
concessions et prospective**

3 Responsables de Projet (A)

1 Technicien d'exploitation portuaire (B)

SERVICE MER ET LITTORAL

1 Responsable de Service (A) (Manager intermédiaire)

3 Chargés de Mission (A)

Parlement de la mer

1 Chargé de Mission (A)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

**1 Responsable de Département (A)
(Manager de direction)**

2 Assistants de Direction (B)

SERVICE GESTION PATRIMONIALE ET PROGRAMMATION

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

**Secteur Maîtrise d'ouvrage et
Programmation**

**1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)**

2 Responsables de Projet (A)

**2 Programmistes (A)
(Responsable de projet)**

Pour information, contrat de projet :

1 Chargé de mission (A-CP)

Environnement

**2 Responsables de Projet
« Environnement » (A)**

**1 Responsable de Projet
« Energie » (A)**

Secteur SIG

**1 Responsable de Secteur (A) (Manager
de proximité)**

1 Responsable de projet géomatique (A)

1 Chargé de mission - PIM (A)

1 Technicien SIG (B)

Secteur Connaissance du Patrimoine

**1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)**

1 Responsable de Projet (A)

1 Chargé d'études (A)

2 Gestionnaires du patrimoine portuaire (B)

1 Assistant documentaire (B)

SERVICE INGENIERIE

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A) (manager intermédiaire)

Secteur Réalisation des Opérations

2 Responsables de Projet (A)

1 Chargé d'Opération (B)

Secteur Etudes et Expertise

**1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)**

1 Responsable de Projet (A)

**1 Responsable de Projet BIM
Manager(A)**

Bureau d'études

1 Dessinateur Projeteur (B)

DEPARTEMENT AMENAGEMENT

HAUTS DE FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 04/12/2023

1 Responsable de Département (A)
(Manager de direction)

2 Assistants de Direction (B)

SERVICE GESTION PATRIMONIALE ET PROGRAMMATION

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

Secteur Maîtrise d'ouvrage et Programmation

1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)

2 Responsables de Projet (A)

2 Programmistes (A)
(Responsable de projet)

Pour information, contrat de projet :

1 Chargé de mission (A-CP)

Environnement

2 Responsables de Projet
« Environnement » (A)

1 Responsable de Projet
« Energie » (A)

Secteur SIG

1 Responsable de Secteur (A) (Manager
de proximité)

1 Responsable de projet géomatique (A)

1 Chargé de mission - PIM (A)

1 Technicien SIG (B)

Secteur Connaissance du Patrimoine

1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)

1 Responsable de Projet (A)

1 Chargé d'études (A)

2 Gestionnaires du patrimoine portuaire (B)

1 Assistant documentaire (B)

SERVICE INGENIERIE

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A) (manager intermédiaire)

Secteur Réalisation des Opérations

2 Responsables de Projet (A)

1 Chargé d'Opération (B)

Secteur Etudes et Expertise

1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)

1 Responsable de Projet (A)

1 Responsable de Projet BIM
Manager(A)

Bureau d'études

1 Dessinateur Projeteur (B)

**DEPARTEMENT EXPLOITATION ET
MAINTENANCE**

1 Responsable de Département (A) (manager de direction)

1 Assistant de Direction (B)

3 Assistants Administratif/ve/s (B)
(assistant administratif et/ou financier)

Cellule qualité santé environnement

1 Responsable de cellule (A)

1 Assistant Technique Qualité Sécurité Environnement (B)
(Assistant/e Technique)

**SERVICE INTERFACE USAGERS ET
COORDINATION (SIUC)**

1 Responsable de Service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Chargé d'études (A)

2 Gestionnaires Administratifs (B)
(gestionnaire administratif et/ou
financier)

1 Responsable de projet sécurité et
sûreté (A)

2 Technicien d'exploitation portuaire (B)

1 Gestionnaire Administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou
financier)

**SERVICE MAINTENANCE DES
EQUIPEMENTS (SME)**

1 Responsable de Service (A) (management
intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A)
(management intermédiaire)

*(en charge du secteur ordonnancement et projets)

Secteur Ordonnancement et projets

1 Administrateur GMAO (A)
(administrateur des systèmes
d'information)

1 Assistant Technique GMAO (B)
(assistant technique)

4 Responsables de projet (A)

1 Chargé d'opération (B)

1 Dessinateur Projeteur (B)

Secteur Régie

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

**Atelier Maintenance des
Equipements de Calais**

1 Responsable d'atelier (A)
(manager de proximité)

1 Responsable d'Atelier Adjoint (B)
(manager d'équipe)

2 Responsables d'Équipe (B)
(manager d'équipe)

7 Mainteneurs des équipements et
ouvrages portuaires (C)

**Atelier automobile, engins et
moyens de
Production**

1 Responsable d'atelier (A)
(manager de proximité)

1 Responsable d'atelier Adjoint (B)
(Manager d'équipe)

4 Mécaniciens VL, PL, engins (C)

1 Technicien de maintenance
portuaire (B)

**Atelier Maintenance des
Equipements de Boulogne sur Mer**

1 Responsable d'atelier (A)
(manager de
proximité)

1 Responsable d'atelier Adjoint (B)
(manager d'équipe)

2 Responsables d'équipe (B)
(manager d'équipe)

6 Mainteneurs des équipements et
ouvrages portuaires (C)

**SERVICE MAINTENANCE DES INFRASTRUCTURES
(SMI)**

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A) (manager
intermédiaire)

Secteur méthodes et travaux entreprises

1 Responsable de secteur (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Technicien de méthodes (B)

1 Dessinateur Projeteur (B)

1 Chargé de mission (A)

1 Chargé d'Opérations (B)

Secteur Régie

1 Responsable de secteur (A) (manager de
proximité)

1 Responsable d'atelier (A) (manager de
proximité)

1 Responsable d'atelier adjoint (B) (manager
d'équipe)

Site de Boulogne sur Mer

4 Responsables d'équipe (B)
(manager d'équipe)

Génie Civil
6 Maçons (C)

Conduite d'Engins
1 Responsable d'équipe (B) (Manager
d'équipe)

4 Conducteurs VL, PL, Engins (C)

Charpente Bois
3 Charpentiers de quai (C)

Structure Métallique
4 Chaudronnier/e/s Soudeurs (C)

Électricité
1 Technicien de maintenance portuaire
(B)

Site de Calais

2 Responsables d'équipe (B) (manager
d'équipe)

2 Maçons (C)

2 Chaudronniers Soudeurs (C)

SERVICE EXPLOITATION ET ACHATS

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

Secteur exploitation et hydrographie

1 Responsable de Secteur (A) (manager de proximité)

Centre Exploitation

1 Responsable (A) (manager de proximité)

5 Agents d'exploitation portuaire (C)
Calais (idem)

6 Télé opérateurs des écluses (C) Calais (idem)

**Cellule Exploitation du Domaine « Boulogne sur
mer »**

1 Responsable d'équipe (B) (manager d'équipe)

3 Agents d'exploitation portuaire (C)
Boulogne sur mer (idem)

6 Télé opérateurs des écluses (C) Boulogne sur
mer (idem)

Hydrographie et Dragages

1 Chargé d'opération (B) (idem)

Equipage (Marins)

2 Responsables de vedette (responsable de vedette)

2 Hydrographes (idem)

2 Mécaniciens marins (mécanicien marin)

2 Maîtres d'entretien (idem)

Secteur achat et magasin

1 Responsable de Secteur (A) (manager de proximité)

Achats

2 Gestionnaires Administratifs et Financiers (B)
(gestionnaire administratif et/ou financier)

Magasin

1 Responsable d'équipe (B) (manager d'équipe)

5 Magasiniers (C)

Secteur Méthode et support

1 Responsable de secteur (A)

Immobilier et support

2 Assistants Techniques (B) (idem)

ORGANIGRAMME SOURCE
CST DU 09/10/2023

**DEPARTEMENT EXPLOITATION ET
MAINTENANCE**

1 Responsable de Département (A) (manager de direction)

1 Assistant de Direction (B)

3 Assistants Administratif/ve/s (B)
(assistant administratif et/ou financier)

Cellule qualité santé environnement

1 Responsable de cellule (A)

1 Assistant Technique Qualité Sécurité Environnement (B)
(Assistant/e Technique)

**SERVICE INTERFACE USAGERS ET
COORDINATION (SIUC)**

1 Responsable de Service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Chargé d'études (A)

2 Gestionnaires Administratifs (B)
(gestionnaire administratif et/ou
financier)

1 Responsable de projet sécurité et
sûreté (A)

2 Technicien d'exploitation portuaire (B)

1 Gestionnaire Administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou
financier)

**SERVICE MAINTENANCE DES
EQUIPEMENTS (SME)**

1 Responsable de Service (A) (management
intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A)
(management intermédiaire)

*(en charge du secteur ordonnancement et projets)

Secteur Ordonnancement et projets

1 Administrateur GMAO (A)
(administrateur des systèmes
d'information)

1 Assistant Technique GMAO (B)
(assistant technique)

4 Responsables de projet (A)

1 Chargé d'opération (B)

1 Dessinateur Projeteur (B)

Secteur Régie

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

**Atelier Maintenance des
Equipements de Calais**

1 Responsable d'atelier (A)
(manager de proximité)

1 Responsable d'Atelier Adjoint (B)
(manager d'équipe)

2 Responsables d'Équipe (B)
(manager d'équipe)

7 Mainteneurs des équipements et
ouvrages portuaires (C)

**Atelier automobile, engins et
moyens de
Production**

1 Responsable d'atelier (A)
(manager de proximité)

1 Responsable d'atelier Adjoint (B)
(Manager d'équipe)

4 Mécaniciens VL, PL, engins (C)

1 Technicien de maintenance
portuaire (B)

**Atelier Maintenance des
Equipements de Boulogne sur Mer**

1 Responsable d'atelier (A)
(manager de
proximité)

1 Responsable d'atelier Adjoint (B)
(manager d'équipe)

2 Responsables d'équipe (B)
(manager d'équipe)

6 Mainteneurs des équipements et
ouvrages portuaires (C)

**SERVICE MAINTENANCE DES INFRASTRUCTURES
(SMI)**

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A) (manager
intermédiaire)

Secteur méthodes et travaux entreprises

1 Responsable de secteur (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Technicien de méthodes (B)

1 Dessinateur Projeteur (B)

1 Chargé de mission (A)

1 Chargé d'Opérations (B)

Secteur Régie

1 Responsable de secteur (A) (manager de
proximité)

1 Responsable d'atelier (A) (manager de
proximité)

1 Responsable d'atelier adjoint (B) (manager
d'équipe)

Site de Boulogne sur Mer

4 Responsables d'équipe (B)
(manager d'équipe)

Génie Civil
6 Maçons (C)

Conduite d'Engins
1 Responsable d'équipe (B) (Manager
d'équipe)

4 Conducteurs VL, PL, Engins (C)

Charpente Bois
3 Charpentiers de quai (C)

Structure Métallique
4 Chaudronnier/e/s Soudeurs (C)

Électricité
1 Technicien de maintenance portuaire
(B)

Site de Calais

2 Responsables d'équipe (B) (manager
d'équipe)

2 Maçons (C)

2 Chaudronniers Soudeurs (C)

SERVICE EXPLOITATION ET ACHATS

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

Secteur exploitation et hydrographie

1 Responsable de Secteur (A) (manager de proximité)

Centre Exploitation

1 Responsable (A) (manager de proximité)

5 Agents d'exploitation portuaire (C)
Calais (idem)

6 Télé opérateurs des écluses (C) Calais (idem)

**Cellule Exploitation du Domaine « Boulogne sur
mer »**

1 Responsable d'équipe (B) (manager d'équipe)

3 Agents d'exploitation portuaire (C)
Boulogne sur mer (idem)

6 Télé opérateurs des écluses (C) Boulogne sur
mer (idem)

Hydrographie et Dragages

1 Chargé d'opération (B) (idem)

Equipage (Marins)

2 Responsables de vedette (responsable de vedette)

2 Hydrographes (idem)

2 Mécaniciens marins (mécanicien marin)

2 Maîtres d'entretien (idem)

Secteur achat et magasin

1 Responsable de Secteur (A) (manager de proximité)

Achats

2 Gestionnaires Administratifs et Financiers (B)
(gestionnaire administratif et/ou financier)

Magasin

1 Responsable d'équipe (B) (manager d'équipe)

5 Magasiniers (C)

Secteur Méthode et support

1 Responsable de secteur (A)

Immobilier et support

2 Assistants Techniques (B) (idem)

ORGANIGRAMME CIBLE
CST DU 04/12/2023

DIRECTION DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

1 Directeur/trice (A) (Manager de direction)
1 Directeur/trice adjoint/e (A) (Manager de direction)
1 Conseiller technique (A)
1 Responsable de projet (A)
Pour information
1 Responsable de projet PACTE (A-CP)
1 Cadre administratif/ve (A) (Cadre administratif et/ou financier)
2 Assistant/es de direction (B)

HAUTS-DE-France ORGANIGRAMME SOURCE CT DU 03/10/2022

Postes autorisés :161

Pour information, contrats de projet : 4

DEPARTEMENT PILOTAGE ET QUALITE INTERNE

1 Responsable de département (A)
1 Conseiller/ère technique (A)
1 Cadre administratif/ive et financier/ère (A)
1 Gestionnaires administratif-ve financier-ère (B)

DEPARTEMENT ANIMATION STRATEGIQUE

1 Responsable de département (A)
1 Conseiller/ère/s technique (A)
1 Cadre administratif-ve (A)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)
1 Gestionnaire administratif-ve
financier-ère (B)

SECTEUR NORD

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

10 Gestionnaires administratif-ve-s
financier-ère-s (B)

SECTEUR SUD

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

8 Gestionnaires administratif-ve-s
financier-ère-s (B)

SERVICE FONCTIONS SUPPORTS

1 Responsable de service (A) (Manager
intermédiaire)
Pour information
1 Responsable de projet PACTE (A-CP)
1 Gestionnaire administratif-ve (B)

SI ET DATA INTERNES

2 Responsable de projet (A)
2 Chargé/e/s de mission (A)
1 Gestionnaire de données et
Systèmes d'Information (B)
(gestionnaire d'études)

CONTROLE

5 Chargé/e/s de mission (A)
1 Gestionnaire administratif-ve (B)
1 Assistant-e administratif-ve (B)

SERVICE PILOTAGE DES FONDS STRUCTURELS

1 Responsable de service (A)
Management intermédiaire

1 Chargé/e de mission (A)

4 Gestionnaires administratifs et
financier (B)

SERVICE PILOTAGE ET ANIMATION PARTENARIALE

1 Responsable de service (A)

1 Assistant/e administratif-ve (B)

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé/e de mission (A)

Accords sectoriels et relations avec les branches

3 Chargé/e/s de mission (A)

3 Responsables de projets (A)

SERVICE INGENIERIE ET INNOVATION

1 Responsable de service (A) (Manager
intermédiaire)

Pour information
1 Responsable de projet PACTE (A-CP)

4 Responsables de projet (A)

1 Assistant/e administratif-ve (A)

SERVICE OBSERVATION EVALUATION

1 Responsable de service (A)

1 Gestionnaire d'étude et de systèmes
d'information (B)

Pour information
1 Responsable de projet PACTE (A-CP)

Observation et prospective

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé/e/s de mission (A)

1 Assistant/e administratif-ve (B)

Etude et évaluations

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé d'étude (A)

2 Chargé/e/s de mission (A)

DIRECTION DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

HAUTS-DE-France
ORGANIGRAMME SOURCE CT DU 03/10/2022

DEPARTEMENT OFFRE DE FORMATION TERRITORIALISEES ET ACCOMPAGNEMENT DE L'EVOLUTION PROFESSIONNELLE

1 Responsable de département (A)

1 Conseiller/ère technique (A)

SERVICE PROGRAMMES REGIONAUX DE FORMATION ET ACCOMPAGNEMENT DE L'EVOLUTION PROFESSIONNELLE

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

SECTEUR ACCOMPAGNEMENT DE L'EVOLUTION PROFESSIONNELLE

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

1 Responsable de projet (A)

3 Chargé/e/s de mission (A)

2 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

SECTEUR PROGRAMMES REGIONAUX DE FORMATION

1 Responsable de secteur (A)

8 Chargé/es de mission (A)

6 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

1 Agent d'administration (C)

SERVICE PUBLICS ET ANIMATIONS DES TERRITOIRES

1 Responsable de service (A)

1 Gestionnaire administrative (B)

SECTEUR AMIENOIS SUD PICARDIE

1 Responsable de secteur (A)

5 Chargé/e de mission (A)

4 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

SECTEUR LITTORAL

1 Responsable de secteur (A)

5 Chargé/e/s de mission (A)

5 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

SECTEUR MEL

1 Responsable de secteur (A)

5 Chargé/e/s de mission (A)

5 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

SECTEUR ARTOIS DOUAISIS

1 Responsable de secteur (A)

5 Chargé/e/s de mission (A)

5 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

SECTEUR HAINAUT THIERACHE

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

4 Chargé/e/s de mission (A)

4 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

DIRECTION DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

1 Directeur/trice (A) (Manager de direction)

1 Directeur/trice adjoint/e (A) (Manager de direction)

1 Conseiller technique (A)

1 Responsable de projet (A)

Pour information

1 Responsable de projet PACTE (A-CP)

1 Cadre administratif/ve (A) (Cadre administratif et/ou financier)

2 Assistant/es de direction (B)

HAUTS-DE-France ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 04/12/2023

Postes autorisés :160

Pour information, contrats de projet : 4

DEPARTEMENT PILOTAGE ET QUALITE INTERNE

1 Responsable de département (A)

1 Conseiller/ère technique (A)

1 Cadre administratif/ive et financier/ère (A)

1 Gestionnaires administratif-ve financier-ère (B)

DEPARTEMENT ANIMATION STRATEGIQUE

1 Responsable de département (A)

1 Conseiller/ère/s technique (A)

1 Cadre administratif-ve (A)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Gestionnaire administratif-ve
financier-ère (B)

SECTEUR NORD

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

8 Gestionnaires administratif-ve-s financier-ère-s (B)

SECTEUR SUD

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

8 Gestionnaires administratif-ve-s
financier-ère-s (B)

SERVICE FONCTIONS SUPPORTS

1 Responsable de service (A) (Manager
intermédiaire)

Pour information

1 Responsable de projet PACTE (A-CP)

1 Gestionnaire administratif-ve (B)

SI ET DATA INTERNES

2 Responsable de projet (A)

2 Chargé/e/s de mission (A)

1 Gestionnaire de données et
Systèmes d'Information (B)
(gestionnaire d'études)

CONTROLE

5 Chargé/e/s de mission (A)

1 Gestionnaire administratif-ve (B)

1 Assistant-e administratif-ve (B)

SERVICE PILOTAGE DES FONDS STRUCTURELS

1 Responsable de service (A)
Management intermédiaire

1 Chargé/e de mission (A)

4 Gestionnaires administratifs et
financier (B)

SERVICE PILOTAGE ET ANIMATION PARTENARIALE

1 Responsable de service (A)

1 Assistant/e administratif-ve (B)

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé/e de mission (A)

Accords sectoriels et relations avec les branches

3 Chargé/e/s de mission (A)

3 Responsables de projets (A)

SERVICE INGENIERIE ET INNOVATION

1 Responsable de service (A) (Manager
intermédiaire)

Pour information

1 Responsable de projet PACTE (A-CP)

4 Responsables de projet (A)

1 Assistant/e administratif-ve (A)

SERVICE OBSERVATION EVALUATION

1 Responsable de service (A)

1 Gestionnaire d'étude et de systèmes
d'information (B)

Pour information

1 Responsable de projet PACTE (A-CP)

Observation et prospective

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé/e/s de mission (A)

1 Assistant/e administratif-ve (B)

Etude et évaluations

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé d'étude (A)

2 Chargé/e/s de mission (A)

DIRECTION DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

HAUTS-DE-France
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 04/12/2023

DEPARTEMENT OFFRE DE FORMATION TERRITORIALISEES ET ACCOMPAGNEMENT DE L'EVOLUTION PROFESSIONNELLE

1 Responsable de département (A)

1 Conseiller/ère technique (A)

SERVICE PROGRAMMES REGIONAUX DE FORMATION ET ACCOMPAGNEMENT DE L'EVOLUTION PROFESSIONNELLE

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

SECTEUR ACCOMPAGNEMENT DE L'EVOLUTION PROFESSIONNELLE

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

1 Responsable de projet (A)

3 Chargé/e/s de mission (A)

2 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

SECTEUR PROGRAMMES REGIONAUX DE FORMATION

1 Responsable de secteur (A)

8 Chargé/es de mission (A)

6 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

1 Agent d'administration (C)

SERVICE PUBLICS ET ANIMATIONS DES TERRITOIRES

1 Responsable de service (A)

1 Gestionnaire administrative (B)

SECTEUR AMIENOIS SUD PICARDIE

1 Responsable de secteur (A)

5 Chargé/e de mission (A)

4 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

SECTEUR LITTORAL

1 Responsable de secteur (A)

6 Chargé/e/s de mission (A)

5 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

SECTEUR MEL

1 Responsable de secteur (A)

5 Chargé/e/s de mission (A)

5 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

SECTEUR ARTOIS DOUAISIS

1 Responsable de secteur (A)

5 Chargé/e/s de mission (A)

5 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

SECTEUR HAINAUT THIERACHE

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

4 Chargé/e/s de mission (A)

4 Gestionnaires administratif-ve-s (B)

DIRECTION DE LA TRANSFORMATION DE L'ECONOMIE REGIONALE

1 Directeur (A)
(Manager de direction)

1 Directeur adjoint (A)
(Manager de direction)

1 Assistant de direction (B)

1 Agent d'administration (C)

HAUTS-DE-France
ORGANIGRAMME SOURCE CST DU 09/10/2023

Supports postes permanents : 71

Pour info, contrats de projet : 4

CELLULE D'APPUI TRANSVERSAL

2 conseillers techniques (A)

2 Chargés de mission (A)

1 Assistant administratif (B)
(Assistant administratif et/ou
financier)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Cadre administratif et financier (A)

3 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

1 Assistant administratif (B) (Assistant
administratif et/ou financier)

DEPARTEMENT DES FILIERES D'EXCELLENCE

1 Responsable de département (A)
(Manager de direction)

1 Responsable de projet (A)

1 Gestionnaire administratif (B) (Gestionnaire administratif et/ou financier)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

1 Assistant administratif (B) (Assistant administratif et/ou financier)

SERVICE MUTATIONS INDUSTRIELLES ET ENVIRONNEMENTALES

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

2 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

Cellule accélération de la transformation

4 Responsables de projet (A)

3 Chargés de mission (A)

Cellule transport et mobilités durables

4 Responsables de projet (A)

1 Chargé de mission (A)

Cellule économie des ressources

3 Responsables de projet (A)

2 Chargés de mission (A)

SERVICE BIO ECONOMIE ET ALIMENTATION

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

2 Responsables de projet (A)

4 Chargés de mission (A)

1 Agent d'administration (C)

SECTEUR FEAMPA

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

1 Chargé de mission (A)

1 Cadre administratif et financier (A)

3 Gestionnaires des fonds
européens (B)

1 Assistant administratif (B)

INDUSTRILAB

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

2 Chargés de mission (A)

1 Technicien de maintenance (B)

1 Assistant administratif (B)
(Assistant administratif et/ou
financier)

2 Agents d'accueil (C)

1 Agent technique du bâtiment (C)

SERVICE APPUI A L'EXPORT

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

6 Chargés de mission (A)

1 Assistant administratif (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

Pour information, contrat de projet :

4 Chargés de mission REACT EU (A-CP)

DIRECTION DE LA TRANSFORMATION DE L'ECONOMIE REGIONALE

1 Directeur (A)
(Manager de direction)

1 Directeur adjoint (A)
(Manager de direction)

1 Assistant de direction (B)

1 Agent d'administration (C)

HAUTS-DE-France
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 04/12/2023

Supports postes permanents : 72

Pour info, contrats de projet : 4

CELLULE D'APPUI TRANSVERSAL

2 conseillers techniques (A)

2 Chargés de mission (A)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou
financier)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Cadre administratif et financier (A)

3 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

1 Assistant administratif (B) (Assistant
administratif et/ou financier)

DEPARTEMENT DES FILIERES D'EXCELLENCE

1 Responsable de département (A)
(Manager de direction)

1 Responsable de projet (A)

2 Gestionnaires administratifs (B) (Gestionnaire administratif et/ou financier)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

SERVICE MUTATIONS INDUSTRIELLES ET ENVIRONNEMENTALES

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

2 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

Cellule accélération de la transformation

4 Responsables de projet (A)

3 Chargés de mission (A)

Cellule transport et mobilités durables

4 Responsables de projet (A)

1 Chargé de mission (A)

Cellule économie des ressources

3 Responsables de projet (A)

2 Chargés de mission (A)

SERVICE BIO ECONOMIE ET ALIMENTATION

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

2 Responsables de projet (A)

4 Chargés de mission (A)

1 Agent d'administration (C)

SECTEUR FEAMPA

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

1 Chargé de mission (A)

1 Cadre administratif et financier (A)

4 Gestionnaires des fonds
européens (B)

1 Assistant administratif (B)

INDUSTRILAB

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

2 Chargés de mission (A)

1 Technicien de maintenance (B)

1 Assistant administratif (B)
(Assistant administratif et/ou
financier)

2 Agents d'accueil (C)

1 Agent technique du bâtiment (C)

SERVICE APPUI A L'EXPORT

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

6 Chargés de mission (A)

1 Assistant administratif (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

Pour information, contrat de projet :

4 Chargés de mission REACT EU (A-CP)

DIRECTION EMPLOI

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CT DU 28/11/2022

Supports postes permanents : 38

Secteur Ressources et Développement

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

1 Chargé de mission (A)

1 Gestionnaire de données (B)

2 Gestionnaire administratif/ve (B)

1 Gestionnaire administratif/ve et financier/ere (B)

1 Directeur/trice (A) (Manager de direction)

1 Directeur/trice adjoint/e (A) Manager de direction

1 Conseiller/ère technique (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Assistant/e de direction (B)

Service territorial 1 appui et solutions RH

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

L'Accompagnement des entreprises

L'Accompagnement vers l'Emploi

2 Chargé/e/s de mission territorial (A)

1 Chargé/e de mission (A)

Secteur accompagnement vers l'emploi 1

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

7 Référent/es (B)

Service territorial 2 appui et solutions RH

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

L'Accompagnement des entreprises

L'Accompagnement vers l'Emploi

2 Chargé/e/s de mission territorial (A)

1 Chargé/e de mission (A)

2 Chargé/e/s de mission
développement territorial (A)

2 Chargé/e/s d'accompagnement
professionnel (A) (Chargé de mission)

Secteur Accompagnement vers l'emploi 2

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

6 Référent/e/s (B)

DIRECTION EMPLOI

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 04/12/2023

Supports postes permanents : 39

Secteur Ressources et Développement

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

1 Chargé de mission (A)

1 Gestionnaire de données (B)

2 Gestionnaire administratif/ve (B)

2 Gestionnaires administratif/ves et financier/eres (B)

1 Directeur/trice (A) (Manager de direction)

1 Directeur/trice adjoint/e (A) Manager de direction

1 Conseiller/ère technique (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Assistant/e de direction (B)

Service territorial 1 appui et solutions RH

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

L'Accompagnement des entreprises

L'Accompagnement vers l'Emploi

2 Chargé/e/s de mission territorial (A)

1 Chargé/e de mission (A)

Secteur accompagnement vers l'emploi 1

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

7 Référent/es (B)

Service territorial 2 appui et solutions RH

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

L'Accompagnement des entreprises

L'Accompagnement vers l'Emploi

2 Chargé/e/s de mission territorial (A)

1 Chargé/e de mission (A)

2 Chargé/e/s de mission
développement territorial (A)

2 Chargé/e/s d'accompagnement
professionnel (A) (Chargé de mission)

Secteur Accompagnement vers l'emploi 2

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

6 Référent/e/s (B)

DIRECTION DES FINANCES

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CST DU 20/03/2023

Supports postes permanents : 52

1 Directeur (A) (Manager de direction)
1 Directeur adjoint (A) (Manager de direction)
1 Assistant de direction (B)

DETTE ET INGENIERIE
2 Chargés de mission (A)

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION FINANCIERS ET DATA FINANCIERE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Administrateur des Systèmes
d'Information (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Cadre administratif et financier (A)

SERVICE PERFORMANCE BUDGETAIRE ET CONSEIL FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de projet coordination préparation
budgétaire (A)

8 Cadres administratifs et financiers (A)

3 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

SERVICE PILOTAGE DES RECETTES ET OPTIMISATION DES FINANCEMENTS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

3 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

1 Assistant administratif et financier (B)

SERVICE QUALITE ET CONTRÔLE INTERNE COMPTABLES

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

Cellule actions transversales

2 Cadres administratifs et financiers (A)

5 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

Cellule contrôle interne mandatements

10 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

Cellule centre facturier

4 Assistants administratifs et financiers (B)

DIRECTION DES FINANCES

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 04/12/2023

Supports postes permanents : 52

1 Directeur (A) (Manager de direction)
1 Directeur adjoint (A) (Manager de direction)
1 Responsable de projet coordination préparation budgétaire (A)
1 Assistant de direction (B)

DETTE ET INGENIERIE
2 Chargés de mission (A)

SERVICE DES SYSTEMES D'INFORMATION FINANCIERS ET DATA FINANCIERE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Administrateur des Systèmes
d'Information (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Cadre administratif et financier (A)

SERVICE PERFORMANCE BUDGETAIRE ET CONSEIL FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

8 Cadres administratifs et financiers (A)

3 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

SERVICE PILOTAGE DES RECETTES ET OPTIMISATION DES FINANCEMENTS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

3 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

1 Assistant administratif et financier (B)

SERVICE QUALITE ET CONTRÔLE INTERNE COMPTABLES

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

Cellule actions transversales

2 Cadres administratifs et financiers (A)

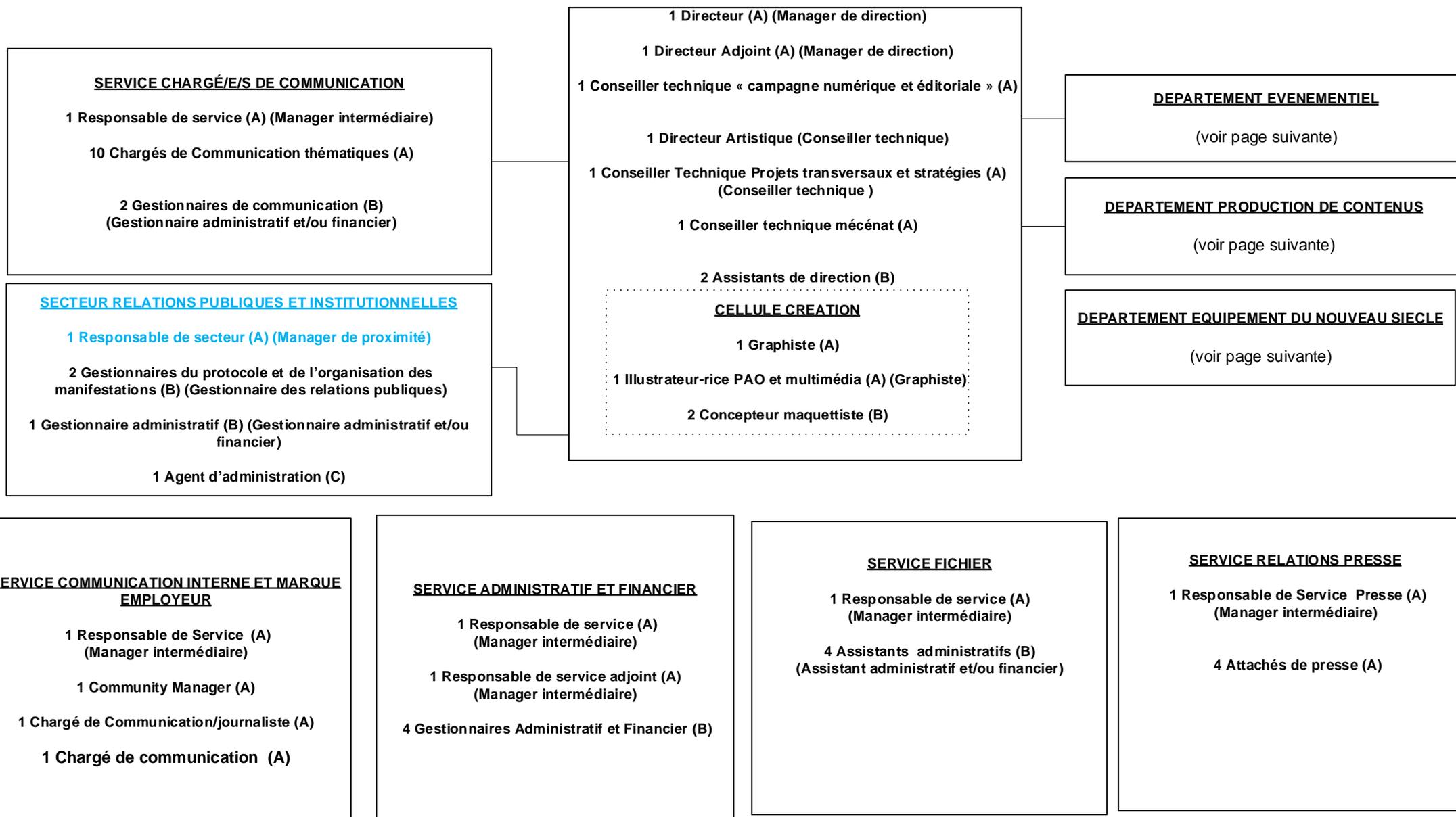
5 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

Cellule contrôle interne mandatements

10 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

Cellule centre facturier

4 Assistants administratifs et financiers (B)



DEPARTEMENT PRODUCTION DE CONTENUS

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

SERVICE NUMERIQUE

1 Responsable de Service Web (A)
(Manager intermédiaire)

1 Intégrateur Web (A)
(Chargé de communication)

2 Graphistes Web designer (A)
(Graphiste)

2 Développeurs Web (A)
(Concepteur Développeur)

2 Chargés de projet Web (A)
(Community manager)

1 Community et trafic manager (A)
(Community manager)

1 Vidéaste / Concepteur maquettiste (B)
(photographe vidéaste)

SERVICE IMAGE

1 Responsable de Service Vidéo (A)
(Manager intermédiaire)

3 Journalistes reporter d'images (A) (Journaliste)

1 Graphiste / Photographe (A) (Graphiste)

1 Monteur Concepteur (B) (Vidéaste)

2 Vidéastes (B) (Vidéaste)

1 Chargé d'opération (B)

2 Photographes (B)

1 Réalisateur (A)
(Journaliste)

1 Iconographe (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

1 Assistant de production (B)
(Assistant/e administratif et/ou financier)

DEPARTEMENT EQUIPEMENT LE NOUVEAU SIECLE

1 Responsable de département (A)
(Manager de direction)

1 Assistant de direction (B)

1 Régisseur Général (A)

2 Cadre administratif et financier (A)

1 Adjoint au Régisseur Général (A)

1 Gestionnaire administratif (B)

1 Gestionnaire de programmation, promotion et communication
« Nouveau Siècle » (B)
(Gestionnaire des relations publiques)

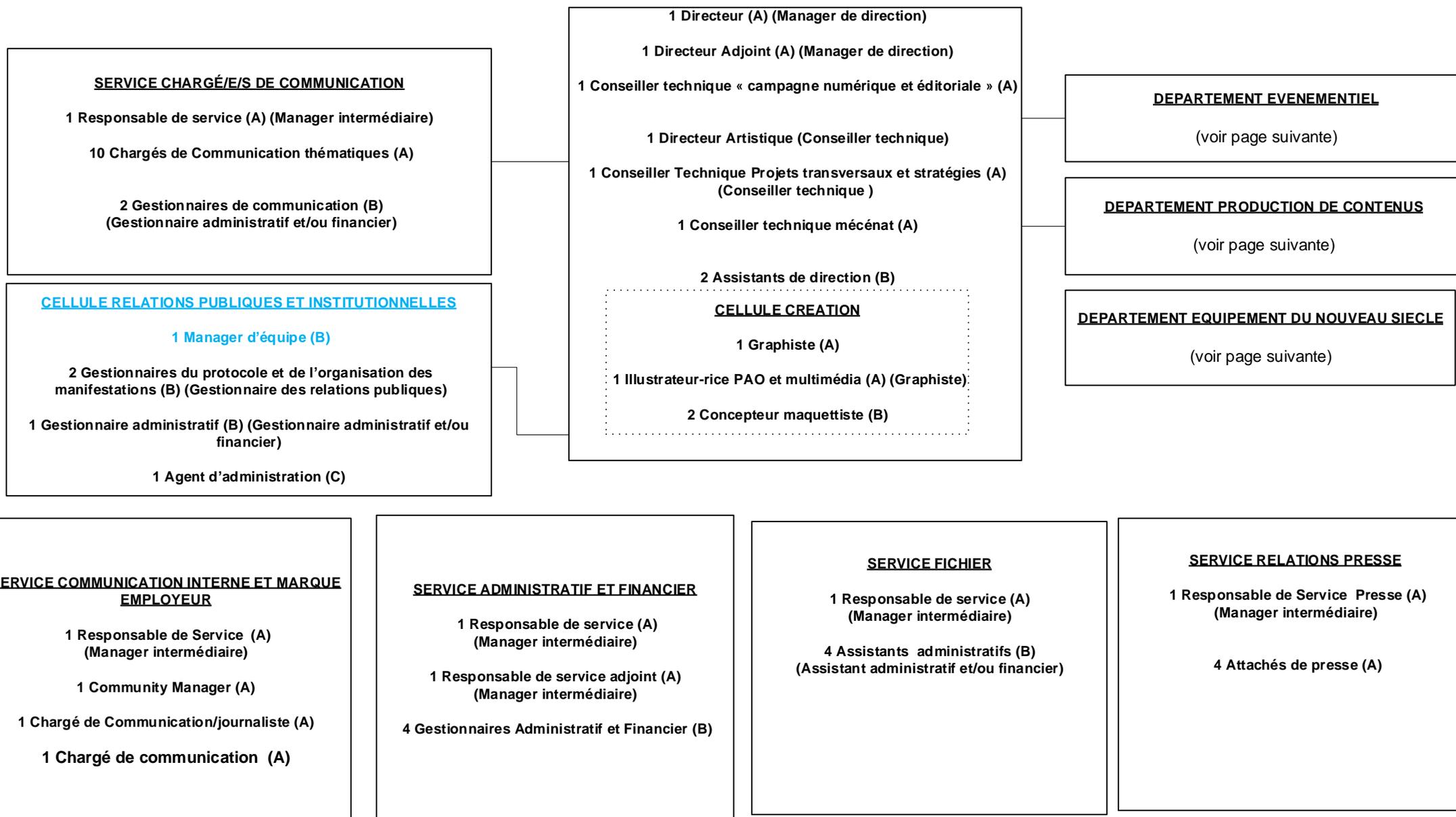
1 Gestionnaire des relations publiques (B)

CELLULE SOCIAL MEDIA ET REDACTION

2 Journalistes plurimedia (A) (Journaliste)

6 Community managers journalistes (A) (Community manager)

DEPARTEMENT EVENEMENTIEL**1 Responsable de département (A) (Manager de direction)****SERVICE GESTION DES MANIFESTATIONS****1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)****1 Gestionnaire administrative (B) (Gestionnaire administratif et/ou financier)****FONCTION REGIE SIEGES****3 Techniciens de Régie (B) (Technicien de maintenance)****1 Agent des interventions techniques (C)****FONCTION MANIFESTATIONS EXTERIEURES****1 Manager d'équipe (B)****1 Assistant technique (B)****7 Agents du parc scénique (C)****FONCTION MATERIELS SCENIQUES****1 Manager d'équipe (B)****1 Assistant Administratif (B) (Assistant administratif et/ou financier)****3 Assistants Techniques (B)****2 Agents du parc scénique (C)****SERVICE EVENEMENTIEL ET COHESION****1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)****1 Chargé de mission salons professionnels (A)****1 Responsable de projet (A)****1 Chargé de mission Communication par l'objet (A)****6 Chargés de projet événementiel (A)
(Chargé de communication)****2 Régisseur Général (A)****1 Gestionnaire administratif et financier (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)****1 Assistant événementiel (B)
(Assistant administratif et/ou financier)****1 Assistant de projet événementiel (C) (Magasinier)**



DEPARTEMENT PRODUCTION DE CONTENUS

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

SERVICE NUMERIQUE

1 Responsable de Service Web (A)
(Manager intermédiaire)

1 Intégrateur Web (A)
(Chargé de communication)

2 Graphistes Web designer (A)
(Graphiste)

2 Développeurs Web (A)
(Concepteur Développeur)

2 Chargés de projet Web (A)
(Community manager)

1 Community et traffic manager (A)
(Community manager)

1 Vidéaste / Concepteur maquettiste (B)
(photographe vidéaste)

SERVICE IMAGE

1 Responsable de Service Vidéo (A)
(Manager intermédiaire)

3 Journalistes reporter d'images (A) (Journaliste)

1 Graphiste / Photographe (A) (Graphiste)

1 Monteur Concepteur (B) (Vidéaste)

2 Vidéastes (B) (Vidéaste)

1 Chargé d'opération (B)

2 Photographes (B)

1 Réalisateur (A)
(Journaliste)

1 Iconographe (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

1 Assistant de production (B)
(Assistant/e administratif et/ou financier)

DEPARTEMENT EQUIPEMENT LE NOUVEAU SIECLE

1 Responsable de département (A)
(Manager de direction)

1 Assistant de direction (B)

1 Régisseur Général (A)

2 Cadre administratif et financier (A)

1 Adjoint au Régisseur Général (A)

1 Gestionnaire administratif (B)

1 Gestionnaire de programmation, promotion et communication
« Nouveau Siècle » (B)
(Gestionnaire des relations publiques)

1 Gestionnaire des relations publiques (B)

CELLULE SOCIAL MEDIA ET REDACTION

2 Journalistes plurimedia (A) (Journaliste)

6 Community managers journalistes (A) (Community manager)

DEPARTEMENT EVENEMENTIEL

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

SERVICE GESTION DES MANIFESTATIONS

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Gestionnaire administrative (B) (Gestionnaire administratif et/ou financier)

FONCTION REGIE SIEGES

3 Techniciens de Régie (B) (Technicien de maintenance)

1 Agent des interventions techniques (C)

FONCTION MANIFESTATIONS EXTERIEURES

1 Manager d'équipe (B)

1 Assistant technique (B)

7 Agents du parc scénique (C)

FONCTION MATERIELS SCENIQUES

1 Manager d'équipe (B)

1 Assistant Administratif (B) (Assistant administratif et/ou financier)

3 Assistants Techniques (B)

2 Agents du parc scénique (C)

SERVICE EVENEMENTIEL ET COHESION

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Chargé de mission salons professionnels (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé de mission Communication par l'objet (A)

**6 Chargés de projet événementiel (A)
(Chargé de communication)**

2 Régisseur Général (A)

**1 Gestionnaire administratif et financier (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**

**1 Assistant événementiel (B)
(Assistant administratif et/ou financier)**

1 Assistant de projet événementiel (C) (Magasinier)

DIRECTION DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE ET DU LOGEMENT

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CT 28/11/2022

Postes autorisés : 81

1 Directeur/trice (A) (Manager de direction)

1 Directeur/trice / adjoint/e (A) (Manager de direction)

1 Conseiller Technique (A)

1 Cadre administratif/tive (A)

2 Responsable de projet (A)

3 Assistant/e/s de direction (B)

Service administratif et financier

1 Responsable de service (A)

2 Responsables de service adjoint/e (A)

1 Cadre Administratif/ive et Financier/e (A)

9 Gestionnaires administratif/ve/s et financier-ère (B)

Service Aménagement et Appui aux territoires

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de projet (A)

17 Chargé/es de mission (A)

1 Manager d'équipe (B)

6 Gestionnaires administratif/ve/s (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

1 Assistant/es administratif/ves (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

Service Logement et Habitat

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

7 Chargé/es de mission (A)

1 Cadre Administratif/ive et Financier/e (A)

1 Assistant-e-s administratif-ve-s et financier-ère (B)

Pour information, contrats de projet :

1 Chargé de mission (A – CP)

Service Cohésion sociale et urbaine

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint/e (A)
(Manager intermédiaire)

12 Chargé/es de mission (A)

1 Gestionnaires administratif/ve/s (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

6 Assistant-e-s administratif-ve-s (B)

DIRECTION DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE ET DU LOGEMENT

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST 04/12/2023

Postes autorisés : 81

1 Directeur/trice (A) (Manager de direction)

1 Directeur/trice / adjoint/e (A) (Manager de direction)

1 Conseiller Technique (A)

1 Cadre administratif/tive (A)

2 Responsable de projet (A)

3 Assistant/e/s de direction (B)

Service administratif et financier

1 Responsable de service (A)

2 Responsables de service adjoint/e (A)

1 Cadre Administratif/ive et Financier/e (A)

9 Gestionnaires administratif/ve/s et financier-ère (B)

Service Aménagement et Appui aux territoires

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de projet (A)

18 Chargé/es de mission (A)

6 Gestionnaires administratif/ve/s (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

1 Assistant/es administratif/ves (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

Service Logement et Habitat

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

7 Chargé/es de mission (A)

1 Cadre Administratif/ive et Financier/e (A)

1 Assistant-e-s administratif-ve-s et financier-ère (B)

Pour information, contrats de projet :

1 Chargé de mission (A – CP)

Service Cohésion sociale et urbaine

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint/e (A)
(Manager intermédiaire)

12 Chargé/es de mission (A)

1 Gestionnaires administratif/ve/s (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

6 Assistant-e-s administratif-ve-s (B)

DIRECTION EUROPE

SERVICE CONTRÔLE INTERNE ET GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE

- 1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)
- 1 Responsable de service adjoint (A) (Manager intermédiaire)
 - 1 Cadre administratif et financier (A)
 - 1 Assistant administratif et financier (B)
 - 3 Gestionnaire/s de Fonds Européens (B)
- 4 Contrôleurs qualité gestion (A) (Chargés de mission)
 - 1 Chargé de mission « SCIGAF » (A)

1 Directeur (A) (Manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A) (Manager de direction)

1 Responsable de projet (A)

1 Conseiller technique (A)

2 Assistants de Direction (B)

Pour info, contrats de projet :
1 Responsable de projet initiative urbaine (A – CP)

SERVICE ANIMATION ET MONTAGE DE PROJETS EUROPEENS

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

Secteur Développement et appui au montage de projets sectoriels

1 Responsable de secteur (A)

4 Chargés de mission (A)

Pour info, contrats de projet :
1 Chargé de mission innocom

Secteur Interface Europe

1 Responsable de secteur

4 Chargés de Mission (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

SERVICE COOPERATION EUROPEENNE

- 1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)
- 1 Assistant administratif (B) (Assistant/e administratif/ve et/ou financier/e)

Autorité de gestion
2 Chargé/e/s de mission (A)

Secteur autorité nationale gouvernance et stratégie

1 Responsable de secteur (A)(Manager de proximité)

4 Chargés de mission (A)

Secteur contrôle et qualité

1 Responsable de secteur (A)(Manager de proximité)

2 Chargés de mission (A)

2 Gestionnaires fonds européens (B)

Secteur animateurs programmes et coopération institutionnelle franco-belge

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

8 Chargés de mission (A)

1 gestionnaire administratif et financier (B)

SERVICE FEADER

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de projet (A)

4 Chargés de mission (A)

Pour info, contrats de projet AUTRE :
1 Chargé de mission pilotage (A)
2 Chargés de mission instrumentation (A)

DÉPARTEMENT PROGRAMME RÉGIONAL FEDER / FSE+

1 Responsable de département (Manager de direction)

1 Assistant administratif (B)
(Assistant/e administratif/ve et/ou financier/e)

SERVICE FEDER

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A) (Manager intermédiaire)

2 Responsables de projets REACT (A)

2 Administrateurs de systèmes (A)

5 Chargés de mission (A)

1 Gestionnaire des fonds européens (B)

Pour information, contrats de projet :
4 Chargés de mission animation REACT EU (A – CP)

SERVICE FSE +

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 responsable de service adjoint (A) (Manager intermédiaire)

8 Chargés de mission (A)

4 Gestionnaires des fonds européens (B)

DIRECTION EUROPE

SERVICE CONTRÔLE INTERNE ET GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE

- 1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)
- 1 Responsable de service adjoint (A) (Manager intermédiaire)
 - 1 Cadre administratif et financier (A)
 - 1 Assistant administratif et financier (B)
 - 3 Gestionnaire/s de Fonds Européens (B)
- 4 Contrôleurs qualité gestion (A) (Chargés de mission)
 - 1 Chargé de mission « SCIGAF » (A)

1 Directeur (A) (Manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A) (Manager de direction)

1 Responsable de projet (A)

1 Conseiller technique (A)

2 Assistants de Direction (B)

Pour info, contrats de projet :
1 Responsable de projet initiative urbaine (A – CP)

SERVICE ANIMATION ET MONTAGE DE PROJETS EUROPEENS

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

Secteur Développement et appui au montage de projets sectoriels

1 Responsable de secteur (A)

4 Chargés de mission (A)

Pour info, contrats de projet :
1 Chargé de mission innocom

Secteur Interface Europe

1 Responsable de secteur

4 Chargés de Mission (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

SERVICE COOPERATION EUROPEENNE

- 1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)
- 1 Assistant administratif (B) (Assistant/e administratif/ve et/ou financier/e)

Autorité de gestion
2 Chargé/e/s de mission (A)

Secteur autorité nationale gouvernance et stratégie

1 Responsable de secteur (A)(Manager de proximité)

4 Chargés de mission (A)

Secteur contrôle et qualité

1 Responsable de secteur (A)(Manager de proximité)

2 Chargés de mission (A)

2 Gestionnaires fonds européens (B)

Secteur animateurs programmes et coopération institutionnelle franco-belge

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

7 Chargés de mission (A)

1 Gestionnaire fonds européens (B)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

SERVICE FEADER

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de projet (A)

4 Chargés de mission (A)

Pour info, contrats de projet AUTRE :
1 Chargé de mission pilotage (A)
2 Chargés de mission instrumentation (A)

DÉPARTEMENT PROGRAMME RÉGIONAL FEDER / FSE+

1 Responsable de département (Manager de direction)

1 Assistant administratif (B)
(Assistant/e administratif/ve et/ou financier/e)

SERVICE FEDER

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A) (Manager intermédiaire)

2 Responsables de projets REACT (A)

1 Responsable de projet (A)

2 Administrateurs de systèmes (A)

4 Chargés de mission (A)

1 Gestionnaire des fonds européens (B)

Pour information, contrats de projet :
4 Chargés de mission animation REACT EU (A – CP)

SERVICE FSE +

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

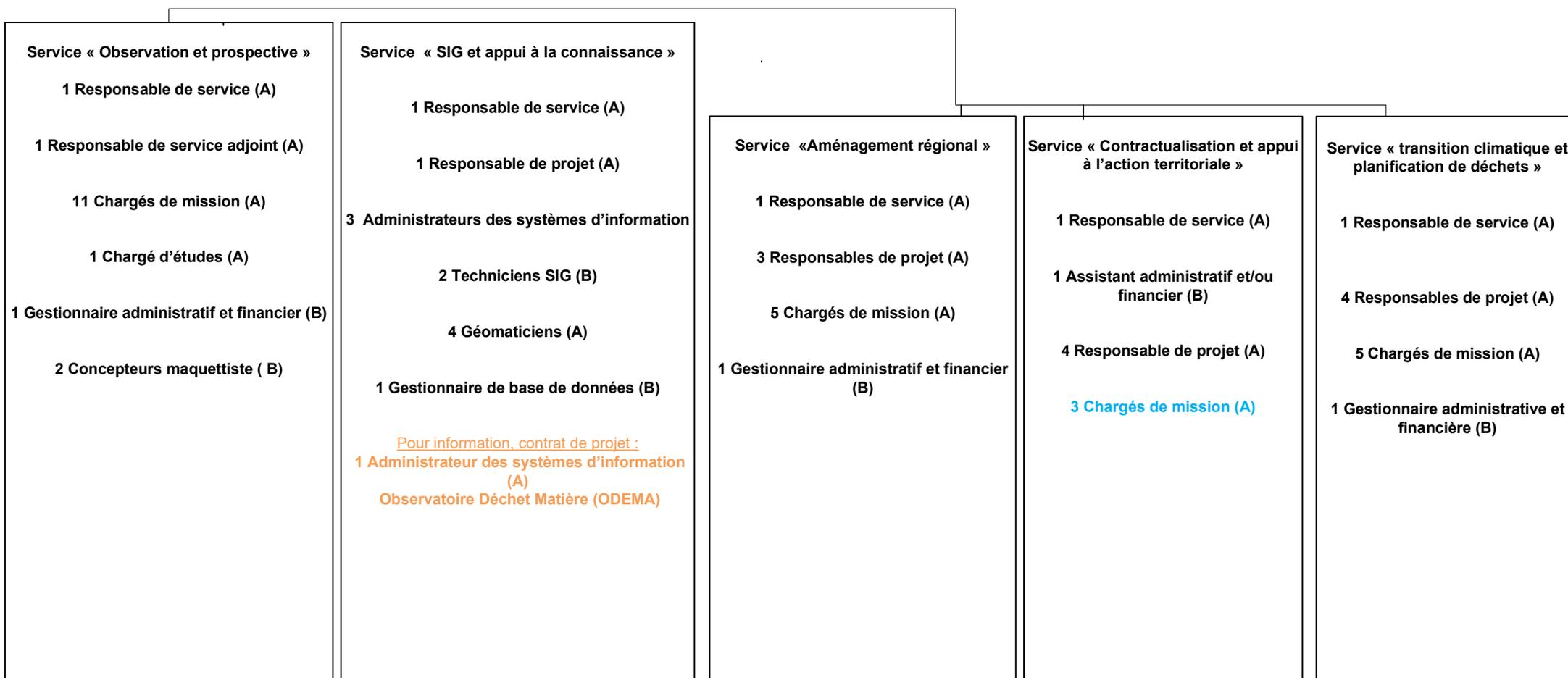
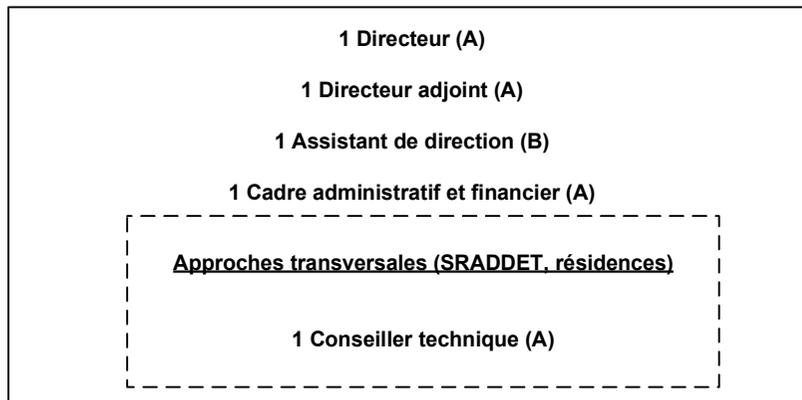
1 responsable de service adjoint (A) (Manager intermédiaire)

8 Chargés de mission (A)

4 Gestionnaires des fonds européens (B)

Postes autorisés : 64

Pour information, contrat de projet : 1



Postes autorisés : 64

Pour information, contrat de projet : 1

