

**COMITE SOCIAL TERRITORIAL
REUNION DU 27 JUIN 2023**

**TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT
DE CATEGORIE D'EMPLOI**

RAPPORT POUR AVIS

Le tableau des effectifs relève d'une obligation réglementaire.

Il constitue la liste par filière, par cadre d'emplois, des postes ouverts budgétairement, pourvus ou non. Il est étroitement lié au tableau des emplois qui ventile les postes par domaines et métiers, conformément au répertoire régional des métiers.

Ces tableaux évoluent tout au long de l'année tant en fonction des différents projets menés que des évolutions des besoins de la collectivité. Ils apportent une cohérence globale et une lisibilité de l'organisation. Ils sont donc impactés par les transferts et les transformations de postes.

Aussi, ce rapport est présenté au Comité Social Territorial pour permettre ensuite la réactualisation du tableau des effectifs présenté en séance plénière lors du vote du budget primitif.

Le tableau annexé dresse les modifications proposées pour optimiser le fonctionnement des services régionaux et répertorie :

- Les postes supprimés et créés (intitulés des postes et services d'affectation) ainsi que leurs argumentaires
- Les situations des postes concernés (occupés ou vacants)
- Les accords des agents concernés par les postes occupés.

TRANSFORMATIONS DE POSTES : CREATION, SUPPRESSION ET CHANGEMENT DE CATEGORIE D'EMPLOIS

SUPPRESSIONS DE POSTES				CREATIONS DE POSTES			
INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE		INFORMATIONS		ARGUMENTAIRE	
1	Pôle	Education et Avenir des jeunes	La Direction Equipements et Patrimoine Lycées se compose de trois Unités Territoriales et d'un Département Pilotage et Equipements qui mène une mission transversale pour l'ensemble de la Direction. Ce Département est structuré en 3 services : le Service Equipements, le Service Administratif et Financier et le Service Expertise et Ingénierie. Le service Expertise et Ingénierie est composé d'un secteur support et d'une cellule regroupant des responsables de projets et un économiste de la construction. Lors du CST du 20 mars 2023 un poste de "chargé de programmation patrimonial" a été créé par redéploiement d'un poste vacant. Une analyse plus fine des missions et responsabilités qui devaient lui être confiées a depuis mis en valeur la nécessité de le transformer en poste de "responsable de projet". Ce poste nécessite un très bon niveau d'expertise, une collaboration avec de multiples acteurs et une capacité à réaliser une veille thématique, proposer des innovations et s'assurer de leur diffusion au sein de la DEPL. Aussi, la transformation de ce poste en poste de responsable de projet s'avère indispensable.	Pôle	Education et Avenir des jeunes	L'économiste de la construction a une fonction très transversale avec les différents services opérationnels. Il doit comprendre et analyser les projets dans leur globalité afin d'établir l'étude financière la plus pertinente. Présent depuis les études de faisabilité, durant tout le chantier, mais également un an après sa livraison, l'économiste de la construction a pour missions de chiffrer, de répartir et d'estimer l'ensemble des coûts relatifs à la réalisation d'un ouvrage, puis de vérifier que ceux-ci ne dérapent pas. Il assure également une mission de conseil et d'alerte auprès du maître d'ouvrage, Vice-Président, DGA, équipe de direction, Unités territoriales, ou du maître d'œuvre. En coordination avec les responsables de projet du service, il assure une veille sur les enjeux d'économie circulaire pour le bâtiment, les acteurs, process, filières présents en région, et la déclinaison de ces enjeux dans les appels d'offres et marchés et la mise en relation nécessaire entre les différents acteurs. Il assure également une veille sur les procédés et matériaux innovants en matière de transition énergétique, écologique et climatique. Il contribue à diffuser la connaissance sur les meilleures pratiques émergentes auprès des agents de la Direction et notamment des services projet des Unités territoriales et des responsables de secteur Régie. La transformation du poste en poste de responsable de projet répond aux attentes de la direction.	
	Direction	Direction Equipements et Patrimoine Lycées		Direction	Direction Equipements et Patrimoine Lycées		
	Service/secteur	Département pilotage et Equipements / Service Ingénierie et Expertise		Service/secteur	Département pilotage et Equipements / Service Ingénierie et Expertise		
	Intitulé du poste	Chargé de mission patrimonial		Intitulé du poste	Responsable de Projet - Economiste de la construction		
	Groupe fonctionnel	A3		Groupe fonctionnel	A2.2		
Poste vacant ? (Oui/Non) ?	oui	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	oui				
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet				
2	Pôle	Education et Avenir des jeunes	L'Equipe mobile travaux d'Arras comprend un poste de manager d'équipe (B1), un poste de manager d'équipe adjoint (B1) et 10 postes d'agents d'intervention du bâtiment (C1). Pour chaque équipe mobile, des indicateurs sont établis afin de piloter la cohérence des effectifs de chaque équipe avec le nombre d'établissements du secteur d'intervention. Le principe de fongibilité présenté lors du CT du 5 juillet 2022, s'applique à l'ouverture d'un poste vacant, et porte sur la localisation et le profil recherché. Il a 2 objectifs : - Mettre en adéquation les effectifs de chacune des équipes mobiles avec les besoins de leur territoire d'intervention, dans la limite des effectifs globaux actuels ; - Ouvrir au recrutement les postes vacants sur les profils professionnels répondant aux besoins. Par application de ce principe de fongibilité , il est proposé de transférer un poste d'agent d'intervention du bâtiment devenu vacant vers l'Equipe mobile de Valenciennes/Condé dont les besoins sont identifiés, permettant d'ajuster les effectifs de ces deux équipes mobiles en adéquation avec les besoins de leurs territoires d'intervention.	Pôle	Education et Avenir des jeunes	L'Equipe mobile de Valenciennes/Condé comprend un poste de manager d'équipe (B1), un poste de manager d'équipe adjoint (B1) et 10 postes d'agents d'intervention du bâtiment (C1). Les besoins sur ce territoire nécessitent un effectif plus important d'agents d'intervention du bâtiment. Aussi, par application du principe de fongibilité, il est proposé de transférer dans cette équipe un poste d'agent d'intervention du bâtiment devenu vacant dans l'équipe mobile d'Arras.	
	Direction	Direction Equipements et Patrimoine Lycées		Direction	Direction Equipements et Patrimoine Lycées		
	Service/secteur	Unité territoriale Pas de Calais /Subdivision Pas de Calais Est/Equipe mobile d'Arras		Service/secteur	Unité territoriale Nord /Subdivision Cambrai Valenciennes Maubeuge/Equipe mobile Valenciennes/Condé		
	Intitulé du poste	Agent d'intervention du bâtiment		Intitulé du poste	Agent d'intervention du bâtiment		
	Groupe fonctionnel	C1		Groupe fonctionnel	C1		
Poste vacant ? (Oui/Non) ?	oui	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	oui				
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet				
3	Pôle	Education et Avenir des jeunes	L'Equipe mobile travaux de Nogent/Creil comprend un poste de manager d'équipe (B1), un poste de manager d'équipe adjoint (B1) et 11 postes d'agents d'intervention du bâtiment (C1). Pour chaque équipe mobile, des indicateurs sont établis afin de piloter la cohérence des effectifs de chaque équipe avec le nombre d'établissements du secteur d'intervention. Le principe de fongibilité présenté lors du CT du 5 juillet 2022, s'applique à l'ouverture d'un poste vacant, et porte sur la localisation et le profil recherché. Il a 2 objectifs : - Mettre en adéquation les effectifs de chacune des équipes mobiles avec les besoins de leur territoire d'intervention, dans la limite des effectifs globaux actuels ; - Ouvrir au recrutement les postes vacants sur les profils professionnels répondant aux besoins. Par application de ce principe de fongibilité , il est proposé de transférer un poste d'agent d'intervention du bâtiment devenu vacant vers l'Equipe mobile de Valenciennes/Condé dont les besoins sont identifiés, permettant d'ajuster les effectifs de ces deux équipes mobiles en adéquation avec les besoins de leurs territoires d'intervention	Pôle	Education et Avenir des jeunes	L'Equipe mobile de Valenciennes/Condé comprend un poste de manager d'équipe (B1), un poste de manager d'équipe adjoint (B1) et 10 postes d'agents d'intervention du bâtiment (C1). Les besoins sur ce territoire nécessitent un effectif plus important d'agents d'intervention du bâtiment. Aussi, par application du principe de fongibilité, il est proposé de transférer dans cette équipe un poste d'agent d'intervention du bâtiment devenu vacant dans l'équipe mobile de Nogent/Creil.	
	Direction	Direction Equipements et Patrimoine Lycées		Direction	Direction Equipements et Patrimoine Lycées		
	Service/secteur	Unité territoriale Oise Somme Aisne /Subdivision Oise/Equipe mobile de Nogent/Creil		Service/secteur	Unité territoriale Nord /Subdivision Cambrai Valenciennes Maubeuge/Equipe mobile Valenciennes/Condé		
	Intitulé du poste	Agent d'intervention du bâtiment		Intitulé du poste	Agent d'intervention du bâtiment		
	Groupe fonctionnel	C1		Groupe fonctionnel	C1		
Poste vacant ? (Oui/Non) ?	oui	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	oui				
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet				
4	Pôle	Education et Avenir des jeunes	A la suite du rattachement de la Direction de la Recherche, de l'Enseignement Supérieur et des Formations Sanitaires et Sociales au Pôle Education et Avenir des Jeunes en mars 2022, le secteur Fonds européens, Recherche - Formations du supérieur, précédemment rattaché au service Fonds européens du Pôle Travail : Entreprises et Emploi, a rejoint la DRESS en octobre 2022. Il a été dans ce premier temps directement rattaché à la direction de la DRESS sans transformation à ce stade, afin de travailler à une structuration pérenne de cette équipe, intégrant les nouvelles orientations des programmes européens 2021-2027. Les postes vacants ont été pourvus et les process destinés à organiser durablement les activités de certification et de programmation multifonds (FEDER, FTJ) sont en cours de confortement. L'évolution de ce secteur en un service apparaît indispensable au regard des effectifs, enjeux et besoins, avérés et durables, en matière de gestion des fonds européens au titre de la recherche et de l'enseignement. Il est donc proposé de transformer le poste de responsable de secteur en poste de responsable de service.	Pôle	Education et Avenir des jeunes	Composé de 12 postes structurels permanents, dont un seul poste de catégorie A, auxquels s'ajoute un contrat de projet pour la gestion du Fonds de Transition Juste (FTJ), le secteur Fonds européens porte une responsabilité conséquente dans la programmation et la certification des fonds européens relatifs aux politiques de la Recherche et de l'Enseignement supérieur, nécessitant un accompagnement managérial solide, la mise en place d'un pilotage resserré au vu des enjeux financiers (100 M€ de FEDER à certifier, 100 M€ de FEDER et 35 M€ de FTJ à programmer puis certifier), mais aussi des échéances et contrôles opérés par l'Europe sur la gestion de ces programmes, et une mobilisation transversale des services opérationnels de la DRESS, également parties prenantes dans la programmation et la certification de ces fonds. Il contribue également aux enjeux plus globaux de pilotage de toutes les activités avec l'équipe de direction. Ces enjeux rendent indispensable la transformation de ce secteur en un service et la création d'un poste de responsable de service par transformation du poste de responsable de secteur.	
	Direction	Recherche, de l'Enseignement Supérieur et des Formations Sanitaires et Sociales		Direction	Direction de la Recherche, de l'Enseignement Supérieur et des Formations Sanitaires et Sociales		
	Service/secteur	Secteur Fonds européens		Service/secteur	Service Fonds Européens		
	Intitulé du poste	Responsable de secteur		Intitulé du poste	Responsable de service		
	Groupe fonctionnel	A2.2		Groupe fonctionnel	A2.1		
Poste vacant ? (Oui/Non) ?	non	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	non				
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	oui	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	oui				

SUPPRESSIONS DE POSTES			CREATIONS DE POSTES			
5	Pôle	Education et Avenir des Jeunes	Au vu de la complexité des dossiers en cours et à engager, de l'aspect multi-fonds à intégrer à l'activité actuelle, des montants financiers en jeu sur les périodes en cours et à venir, le poste d'assistant administratif n'est plus adapté ni aux besoins, ni aux priorités du secteur. Il est donc proposé de le transformer en poste de cadre administratif et financier permettant de renforcer l'équipe et mieux structurer son activité.	Pôle	Education et Avenir des Jeunes	Au vu des enjeux à relever (certification et programmation, appui aux services opérationnels de la Direction de la Recherche, de l'Enseignement Supérieur et des Formations Sanitaires et Sociales en charge de sensibiliser les porteurs de projet sur l'ensemble des fonds européens mobilisables pour les politiques portées par la DRESS, il est devenu indispensable de renforcer l'équipe actuelle par la création d'une fonction ressource interne, en appui au responsable de service. Ses missions porteront notamment sur la sécurisation des points suivants : analyse de l'éligibilité des dépenses, élaboration et mise en œuvre de tableaux de bord de pilotage et de suivi de l'activité du service et des fonds européens gérés par celui-ci, notamment au travers d'un reporting hebdomadaire, préparation interne des instances (Comité Technique d'Instruction), lien avec les organismes de contrôle ou d'audit internes et externes (dont la résolution des rejets sur dossiers complexes), participation à la préparation et aux modifications des règles de gestion du Programme Opérationnel Régional, représentation du service, en l'absence du responsable de service ou à sa demande expresse, formation des collaborateurs, notamment sur les outils de gestion (tableaux et logiciels), appui méthodologique et aide au montage des dossiers en lien avec les services instructeurs de la DRESS (recherche, enseignement supérieur, mais également formations sanitaires et sociales où un besoin d'appui et d'acculturation sera prégnant dès le début de la programmation du FSE+). Il est ainsi proposé de créer un poste de cadre administratif et financier par transformation d'un poste d'assistant administratif vacant.
	Direction	Direction de la Recherche, de l'Enseignement Supérieur et des Formations Sanitaires et Sociales		Direction	Direction de la Recherche, de l'Enseignement Supérieur et des Formations Sanitaires et Sociales	
	Service/secteur	secteur Fonds européens		Service/secteur	Service Fonds Européens	
	Intitulé du poste	Assistant administratif		Intitulé du poste	Cadre Administratif et Financier	
	Groupe fonctionnel	B3		Groupe fonctionnel	A3	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui		Poste vacant ? (Oui/Non)	Oui	
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)		sans objet	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)		sans objet	
6	Pôle	Ressources	Les activités du technicien informatique RRT ont été réparties entre les équipes internes de la DSI Ainsi, les activités d'installation d'équipements, de rédaction de scripts, de suivi des statistiques ont été réparties entre différents services. La gestion des commandes, le suivi et la réception des livraisons et la coordination avec le Pôle lycée pour les EPLE également ont été redistribuées sur les postes restants de la cellule pour qu'elle puisse poursuivre son activité sans le poste de technicien.	Pôle	Ressources	Dans l'organisation mise en place au sein du service usages et postes de travail, certaines activités sont gérées spécifiquement par les agents du secteur usages et postes de travail d'Amiens et servent la totalité du service. Il s'agit notamment de la gestion centralisée des commandes, du suivi et de la réception des livraisons de matériels ainsi que la mise en place des antennes régionales sur le plan technique (pré-visites, identification des besoins réseaux, câblage, postes de travail, coordination des différents acteurs de la DSI...). La charge de travail a mécaniquement augmenté avec le nombre de sites. L'installation puis la maintenance dans les antennes du territoire nécessitent souvent un déplacement à la journée. Pour continuer à répondre efficacement à toutes les demandes malgré le surcroît d'activité généré estimé à 15% de plus en terme de demande ICARE (dotation, incidents, ...) il est nécessaire de renforcer l'équipe par un technicien informatique.
	Direction	Direction des systèmes d'information		Direction	Direction des systèmes d'information	
	Service/secteur	Cellule réseau régional de télécommunications (RRT)		Service/secteur	Secteur usages et postes de travail Amiens	
	Intitulé du poste	Technicien informatique		Intitulé du poste	Technicien informatique	
	Groupe fonctionnel	B2		Groupe fonctionnel	B2	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui		Poste vacant ? (Oui/Non)	Oui	
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)		Sans objet	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)		Sans objet	
7	Pôle	Pôle Mobilités, infrastructures et ports	Les missions du poste ont été redéployées avec la mutualisation de certaines missions administratives et de secrétariat entre services. Par ailleurs, la mise en service de Calais Port 2015 crée des besoins supplémentaires de maintenance des équipements.	Pôle	Pôle Mobilités, infrastructures et ports	L'Atelier Maintenance des Équipements de Calais du Service Maintenance des Équipements comporte à l'organigramme 10 postes. Avec l'extension du nouveau port (projet Calais Port 2015, nouvelle Capitainerie de Calais), le périmètre d'intervention de l'Atelier s'est agrandi (nouveau feu de régulation, nouveau radar, nouveaux locaux techniques, ...). A cela s'ajoute, un renforcement des dispositifs de sécurité sur les ouvrages (mode dégradé). Au cumul, le volume de maintenance préventive a augmenté de 14 % en temps (20% en nombre de gammes de maintenance). A ce jour, les effectifs sont insuffisants au sein de cet atelier : - Le taux de réalisation en préventif, pour 2022, est de l'ordre de 77 %, soit un non réalisé de 1 250 heures. - Au niveau du curatif, un volume de travaux de l'ordre de 1 950 heures reste à réaliser. Un renforcement de l'atelier par un « mainteneur des équipements et ouvrages portuaires » est devenu nécessaire. Cela permettra ainsi d'atteindre les objectifs de maintenance nécessaires au bon fonctionnement des équipements et ouvrages portuaires et ainsi d'assurer une continuité de service public H24 7J/7.
	Direction	Direction de la Mer, des Ports et du Littoral		Direction	Direction de la Mer, des Ports et du Littoral	
	Service/secteur	Département Exploitation et Maintenance		Service/secteur	Service Maintenance des Équipements / Secteur Régie / Atelier Maintenance des Équipements de Calais	
	Intitulé du poste	Assistant de direction		Intitulé du poste	Mainteneur des équipements et ouvrages portuaires	
	Groupe fonctionnel	B2		Groupe fonctionnel	C1	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui		Poste vacant ? (Oui/Non)	Oui	
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)		Sans	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)		Sans	
8	Pôle	Stratégie régionale	Il est proposé la suppression d'un des deux postes de Conseiller technique positionné auprès de la directrice. En effet, l'appui à la direction ne nécessite plus de contribuer à la définition des objectifs stratégiques ou d'aide à la décision sur le dossier de la stratégie des voisins (Grande bretagne / Irlande, Benelux et Allemagne) désormais sous la responsabilité d'un conseiller technique du Pôle.	Pôle	Stratégie régionale	La thématique "diplomatie économique" nécessite de créer un Responsable de projet pour assurer les missions de pilotage, négociation et animation des accords de coopération, de gestion de délégations étrangères et le lien avec le réseau diplomatique . Les postes dédiés à cette priorité de la stratégie régionale des relations internationales sont en charge des accords de coopération et feuilles de route bilatérales et des projets spécifiques, transversaux et évolutifs et non une politique publique générique.
	Direction	Direction des Relations internationales		Direction	Direction des Relations internationales	
	Service/secteur			Service/secteur		
	Intitulé du poste	Conseiller technique		Intitulé du poste	Responsable de projet	
	Groupe fonctionnel	A2.2		Groupe fonctionnel	A2.2	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui		Poste vacant ? (Oui/Non)	Oui	
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)		sans objet	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)		sans objet	

SUPPRESSIONS DE POSTES			CREATIONS DE POSTES			
9	Pôle	Stratégie régionale	Les missions d'instruction sur le volet diplomatique économique ne correspondent plus au besoin de la direction et notamment : - Animation et suivi des partenariats ; mobilisation d'expertise en interne et en externe ; recherche de financements... ; mise en place et suivi des actions spécifiques - Veille sur les enjeux et opportunités à l'international pour l'institution, le territoire et les acteurs.	Pôle	Stratégie régionale	La thématique "diplomatie économique" nécessite de créer un Responsable de projet pour assurer les missions de pilotage, négociation et animation des accords de coopération, de gestion de délégations étrangères et le lien avec le réseau diplomatique . Les postes dédiés à cette priorité de la stratégie régionale des relations internationales sont en charge des accords de coopération et feuilles de route bilatérales et des projets spécifiques, transversaux et évolutifs et non une politique publique générique.
	Direction	Direction des Relations internationales		Direction	Direction des Relations internationales	
	Service/secteur			Service/secteur		
	Intitulé du poste	Chargé de mission		Intitulé du poste	Responsable de projet	
	Groupe fonctionnel	A3		Groupe fonctionnel	A2,2	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui		Poste vacant ? (Oui/Non)	Oui	
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	sans objet	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	sans objet			
10	Pôle	Stratégie régionale	Les missions d'assistance administrative ont progressivement évolué sur des missions plus complexes et plus autonomes de gestion administrative et financière en appui à la Cadre administratif et financier de la direction. De fait, les missions d'assistance administrative et financière ne correspondent plus aux besoins de la direction par exemple prendre en charge l'organisation logistique de manifestations (réunion, événement...).		Stratégie régionale	Il est nécessaire de créer un poste de Gestionnaire administratif et financier en appui au Cadre administratif et financier de la direction et afin d'assurer les missions suivantes : - Un premier niveau d'expertise et de bilan d'activités - Le rôle de conseil en interne en appui du Cadre administratif et financier - Le contrôle des budgets des fiches annexes des délibérations - La relecture des actes juridiques et notifications - La relecture des courriers de notifications - Les paiements - La Création des engagements dans ASTRE - L'élaboration de tableaux de bord
	Direction	Direction des Relations internationales		Direction	Direction des Relations internationales	
	Service/secteur			Service/secteur		
	Intitulé du poste	Assistant administratif et/ou financier		Intitulé du poste	Gestionnaire administrative et/ou financier	
	Groupe fonctionnel	B3		Groupe fonctionnel	B2	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui		Poste vacant ? (Oui/Non)	Oui	
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	sans objet	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	sans objet			
11	Pôle	Stratégie régionale	Suite à la création du Pôle stratégie régionale, la dimension stratégique et transversale de l'Agence HDF s'est renforcée, notamment sur la recherche de l'articulation la plus pertinente entre la dynamique Rev3 et le schéma régional d'aménagement, de développement durable et d'égalité des territoires (SRADDET), ce dernier guidant la stratégie d'aménagement régional et de développement des territoires des Hauts-de-France et incluant les objectifs climat, air énergie du territoires. Ces missions nouvelles sont effectuées au sein du service Aménagement régional et moins au niveau direction. Le positionnement d'un Responsable de projet dans cette cellule ne correspond plus aux besoins de l'organisation.	Pôle	Stratégie régionale	La mise en œuvre de la dimension aménagement régional du Pôle stratégie régionale nécessite un renforcement de ce service qui gère l'enjeu d'une meilleure gestion du foncier régional stratégique mais aussi de la mise en œuvre des obligations législatives du "Zéro artificialisation nette" (ZAN). Il est donc proposé d'y positionner un poste de Responsable de projet qui permettra de renforcer une équipe extrêmement sollicitée et très attendue d'ici l'adaption du SRADDET en juin 2024.
	Direction	Agence Hauts-de-France 2020-2040		Direction	Agence Hauts-de-France 2020-2040	
	Service/secteur	Cellule direction		Service/secteur	Service Aménagement régional	
	Intitulé du poste	Responsable de projet		Intitulé du poste	Responsable de projet	
	Groupe fonctionnel	A2.2		Groupe fonctionnel	A2.2	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non		Poste vacant ? (Oui/Non)	Non	
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui			
12	Pôle	Pôle Territoires et Transitions	Quatre postes administratifs sont rattachés à la direction de la Santé. Deux postes d'assistants administratifs et un poste de gestionnaire administratif et financier permettent de répondre aux différents besoins de l'équipe en matière de tâches administratives (le quatrième poste est un poste vacant d'agent d'administration). La création d'un SAF mutualisé répondant aux besoins de la Direction Santé, de la Direction Eau et Biodiversité, de la Mission Ingénierie Touristique et Attractivité et de la Mission Transition Numérique, assure la prise en charge des tâches administratives et financières relatives à la préparation des décisions régionales. De plus, suite à la vacance du poste d'agent d'administration, les tâches administratives du poste ont été redéployées : les réunions sont organisées en grande partie par les chargés de mission eux-mêmes, de même pour la mise en forme et les circuits elise, ainsi que la rédaction des comptes rendus. Les assistants administratifs ont en charge la gestion administrative et financière des dossiers qui font l'objet de délibérations. Il est ainsi proposé de supprimer le poste d'agent d'administration.	Pôle	Pôle Territoires et Transitions	Le secteur "Prévention" de la Direction de la santé assure la mise en oeuvre de nombreuses missions, parmi lesquelles : - L'animation de nombreux partenariats (définition et suivi de 9 conventions pluriannuelles d'objectif et de moyens), l'animation et la mise en oeuvre du plan sida. - La mise en oeuvre - en lien avec l'ARS et l'ensemble des acteurs concernés (collectivités, associations, hôpitaux...) - de la feuille de route régionale en matière de lutte contre le cancer et de lutte contre le surpoids. Il assure par ailleurs l'instruction et l'engagement des dispositifs régionaux dédiés à la prévention par le biais d'appels à projets annuels (prévention innovation, espaces ressources cancer) qui génèrent une charge de travail très conséquente et croissante depuis 2020 (entre 70 et 100 dossiers instruits annuellement). Il est également mobilisé sur les grands dossiers transversaux dans lesquels la Direction est impliquée, au premier rang desquels le plan régional Santé Environnement copiloté par la Région, l'ARS et la DREAL. Au regard des missions qui lui sont confiées, les effectifs cibles du secteur prévention (1 responsable de secteur et deux chargés de mission) sont sous-calibrés, ce qui génère un déport d'activités sur le secteur "Offre de soins", qui supporte également un plan d'activité très conséquent, et est désormais en charge de la gestion de fonds européens. Il importe de pouvoir renforcer le secteur Prévention de manière pérenne. Il est ainsi proposé de créer un poste de chargé de mission pour renforcer le secteur au regard de la charge de travail.
	Direction	Direction de la santé		Direction	Direction de la santé	
	Service/secteur	Direction - fonctions administratives mutualisées		Service/secteur	Secteur prévention	
	Intitulé du poste	Agent d'administration		Intitulé du poste	Chargé de mission	
	Groupe fonctionnel	C2		Groupe fonctionnel	A3	
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui		Poste vacant ? (Oui/Non)	Oui	
Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Sans objet			

SUPPRESSIONS DE POSTES			CREATIONS DE POSTES		
13	Pôle	Territoires et Transitions	La Mission Transition Numérique (MTN) est composée de 9 postes. La MTN est épaulée par un SAF mutualisé mis en oeuvre pour la Direction SANté, la Direction Eau et Biodiversité, la Mission Ingénierie Touristique et Attractivité et la MTN afin d'assurer la prise en charge des tâches administratives et financières relatives à la préparation des décisions régionales.		
	Direction	Mission Transition Numérique	La grande majorité des dispositifs MTN a été arrêtée et les moyens financiers dont la MTN assure l'engagement sont désormais pour l'essentiel des fonds européens dont la mise en œuvre repose sur des cadres A de la Mission et sur l'équipe du Service FEDER du pôle.		
	Service/secteur	-			
	Intitulé du poste	Gestionnaire administratif	Les pass numériques - financés sur fonds régionaux - comptaient encore jusque récemment parmi les dispositifs gérés par la MTN. L'animation et le pilotage en ont cependant été déjà transférés au Pôle Proximité, Rayonnement, Culture et Sports (PRCS) dès le début du mandat avec le transfert d'un poste.		
	Groupe fonctionnel	B2	Les tâches administratives réalisées auparavant par le gestionnaire administratif de la MTN (préparation d'arrêtés collectifs, des notifications, ainsi que de l'envoi des chèquiers) sont également désormais prises en charge par le PRCS suite à la décision de l'Etat d'arrêter ce dispositif. La fin de gestion du Pass Numérique est ainsi désormais réalisée par le PRCS.		
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Oui	Il ressort de cette situation que les besoins en ressources humaines de la Mission ont évolué, il est proposé de supprimer un poste vacant de Gestionnaire administratif.		
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	sans objet			
14	Pôle	Pôle Supports Techniques	La cellule "En Route Pour l'Emploi" gère un dispositif de mise à disposition de véhicules à des usagers pour une durée d'un mois en général. Ce dispositif nécessite :		
	Direction	Direction des Moyens Institutionnels	-la création de dossiers nominatifs constitués de documents administratifs et financiers, -la gestion d'un planning tant pour la remise du véhicule que pour la restitution, -l'entretien et la propreté des véhicules dédiés, -des déplacements fréquents sur le territoire HDF pour remettre ou faire restituer les véhicules aux particuliers.		
	Service/secteur	Service Déplacements, cellule En Route pour l'Emploi	Les activités de la cellule sont majoritairement techniques ; l'assistant administratif centralisait les courriers et organisait le planning. Suite à la vacance du poste, l'organisation a dû être modifiée : c'est ainsi que les agents des interventions techniques prennent en charge entièrement les dossiers et sont ainsi responsables de l'ensemble de la chaîne d'activités. Ils réalisent donc les tâches administratives liées au prêt des véhicules. Cette organisation s'avère plus efficace pour la cellule. Il est ainsi proposé de supprimer le poste d'assistant administratif.		
	Intitulé du poste	Assistant administratif			
	Groupe fonctionnel	B3			
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	oui			
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	sans objet			
15	Pôle	Compétences et Accompagnement Interne	Le Pôle Compétences et Accompagnement Interne (PCAI) dispose d'un poste de gestionnaire administratif rattaché au Directeur Général Adjoint.		
	Direction		Ce poste répondait aux besoins de suivi de factures et des délibérations du Pôle.		
	Service/secteur	Gestionnaire administratif	La création du Service de Coordination du Pôle mutualisé des pôles Stratégie Régionale, Ressources et Pôle Compétences et Accompagnement Interne, permet de prendre en charge ces missions dans ce service.		
	Intitulé du poste	B2	Le poste de Gestionnaire administratif et financier ne répond plus aux besoins et aux attendus du DGA.		
	Groupe fonctionnel	B2			
	Poste vacant ? (Oui/Non) ?	Non			
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui			
	Pôle	Pôle Territoires et Transitions	En amont de l'émergence et de l'instruction de dossiers de demandes de subvention FEDER, la MTN assure un travail permanent d'animation du territoire régional et de ses réseaux d'acteurs sur les questions d'usages numériques. A ce titre, l'équipe accompagne notamment les intercommunalités dans la définition puis la mise en oeuvre de leurs stratégies d'usages du numérique en lien avec les communes qui les constituent.		
	Direction	Mission Transition Numérique	Cette ambition passe aujourd'hui par l'amélioration des stratégies déjà définies par un grand nombre d'EPCI, ainsi que par la définition de ces "feuilles de route numériques" par les EPCI qui n'en sont pas encore dotées. Ce sont donc les 90 EPCI de la région qu'il convient d'accompagner de manière permanente et régulière, tâche que l'équipe de la MTN - telle que configurée - n'est pas en capacité d'assurer.		
	Service/secteur	-	Il est donc proposé de créer un poste de Chargé de mission supplémentaire, afin de compléter l'équipe et de renforcer notamment l'effectif dédié à cette mission particulière.		
	Intitulé du poste	chargé de mission			
	Groupe fonctionnel	A3			
	Poste vacant ? (Oui/Non)	Oui			
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	sans objet			
	Pôle	Pôle Supports Techniques	Le dispositif En route pour l'emploi est une politique d'aide à la mobilité des usagers lors d'une reprise d'activité professionnelle ou de formation. Il génère environ 250 prêts de véhicule par an sur le versant Nord (soit près de 500 déplacements par an).		
	Direction	Direction des Moyens Institutionnels	L'équipe lilloise a aujourd'hui besoin d'être renforcée car un seul poste dédié n'est pas suffisant, en effet, les remises et restitutions de véhicules sont réalisées dans les antennes territoriales, ce qui nécessite de nombreux déplacements sur le territoire.		
	Service/secteur	Service Déplacements, cellule En Route pour l'Emploi	La création d'un poste supplémentaire d'agent des interventions techniques permet d'assurer la continuité de service et ainsi d'honorer les demandes de mises à disposition dans les délais demandés et avec des véhicules propres et parfaitement entretenus. La cellule sera ainsi plus réactive dans la mise en œuvre de ce dispositif.		
	Intitulé du poste	Agent des interventions techniques			
	Groupe fonctionnel	C2			
	Poste vacant ? (Oui/Non)	oui			
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	sans objet			
	Pôle	Compétences et Accompagnement Interne	Suite à la création d'un Service de Coordination du Pôle mutualisé, il est proposé de reconfigurer le poste de gestionnaire administratif en poste d'assistant de direction.		
	Direction		Le DGA et les conseillers techniques du pôle ont besoin de l'appui d'un assistant de direction pour les accompagner au quotidien dans la bonne organisation et le suivi administratif (Suivi des agendas, suivi des courriers dans Elise, organisation de réunions, ...)		
	Service/secteur	Assistant de direction	Ces missions répondent mieux aux besoins d'assistance du Pôle.		
	Intitulé du poste	B2			
	Groupe fonctionnel	B2			
	Poste vacant ? (Oui/Non)	Non			
	Accord de l'agent ? (Oui/Non/Sans objet)	Oui			

DIRECTION EQUIPEMENTS ET PATRIMOINE LYCEES

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CST DU 20/03/2023

Postes autorisés : 412

1 Directeur (A)
(Manager de direction)

2 Directeurs Adjoints (A)
(Manager de direction)

2 Conseillers Technique (A)

1 Assistant de direction (B)

1 Assistant de direction mutualisé avec le SAF (B)

UNITE TERRITORIALE NORD

Voir Organigramme détaillé page suivante

UNITE TERRITORIALE PAS-DE-CALAIS

Voir Organigramme détaillé page suivante

UNITE TERRITORIALE **OISE-SOMME-AISNE**

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT PILOTAGE ET **EQUIPEMENTS**

Voir Organigramme détaillé page suivante

Subdivision Dunkerque / Lille

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX DUNKERQUE

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LA MADELEINE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LOOS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Cambrai / Valenciennes / Maubeuge

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX MAUBEUGE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LE CATEAU/CAMBRESIS

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX VALENCIENNES / CONDE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

10 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Roubaix / Villeneuve d'Ascq / Douai

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX DOUAI

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX VILLENEUVE D'ASCQ

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ROUBAIX

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Service Projets

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

11 Responsables de projet (A)

Subdivision Pas-de-Calais EST1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ARRAS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

10 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LENS

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CARVIN

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BRUAY 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BRUAY 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Pas-de-Calais OUEST1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BERCK SUR MER

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CALAIS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BOULOGNE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Service Projets1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

7 Responsables de projet (A)

DIRECTION EQUIPEMENTS ET PATRIMOINE LYCEES

SUBDIVISION SOMME

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX AMIENS 1

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX AMIENS 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

10 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ABBEVILLE 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ABBEVILLE 2

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX PERONNE 1

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX PERONNE 2

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

UNITE TERRITORIALE OISE SOMME AISNE

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

1 Assistant de direction (B) mutualisé avec le service
projets*

SUBDIVISION AISNE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ST QUENTIN 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ST QUENTIN 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LAON

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CHÂTEAU THIERRY

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX SOISSONS

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

ORGANIGRAMME SOURCE CST DU 20/03/2023

SERVICE PROJETS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)
10 Responsables de projet (A)

SUBDIVISION OISE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX COMPIEGNE

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BEAUVAIS

1 Manager d'équipe (B)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX NOGENT / CREIL

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

11 Agents d'intervention du bâtiment (C)

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

1 Responsable de projet (A)

1 Cadre administratif (A) (Cadre administratif et/ou financier)

1 Cadre administratif et financier (A) (Cadre administratif et/ou financier)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

1 Assistant de direction (B)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Cadre administratif et financier (A)

SECTEUR NORD

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

9 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

SECTEUR PAS-DE-CALAIS

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

5 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

4 Gestionnaires administratifs et financiers équipements (B)

SECTEUR OSA

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

8 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

SERVICE EQUIPEMENTS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

Volet équipement

4 Responsables de projet (A)

2 Chargés de mission (A)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

Volet mobilier

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé de mission (A)

1 Chargé d'opération (B)

Volet fonctionnement général

2 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

SERVICE INGENIERIE ET EXPERTISE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Responsables de projet (A)

1 Economiste (A)
(Chargé de mission patrimonial)

SECTEUR SUPPORT

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

2 Chargés d'études (A)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

2 Dessinateurs (B) (Dessinateur/projeteur)

DIRECTION EQUIPEMENTS ET PATRIMOINE LYCEES

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 27/06/2023

Postes autorisés : 412

1 Directeur (A)
(Manager de direction)

2 Directeurs Adjoints (A)
(Manager de direction)

2 Conseillers Technique (A)

1 Assistant de direction (B)

1 Assistant de direction mutualisé avec le SAF (B)

UNITE TERRITORIALE NORD

Voir Organigramme détaillé page suivante

UNITE TERRITORIALE PAS-DE-CALAIS

Voir Organigramme détaillé page suivante

UNITE TERRITORIALE **OISE-SOMME-AISNE**

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT PILOTAGE ET **EQUIPEMENTS**

Voir Organigramme détaillé page suivante

Subdivision Dunkerque / Lille

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX DUNKERQUE

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LA MADELEINE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LOOS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Cambrai / Valenciennes / Maubeuge

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX MAUBEUGE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LE CATEAU/CAMBRESIS

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX VALENCIENNES / CONDE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

12 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Roubaix / Villeneuve d'Ascq / Douai

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX DOUAI

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX VILLENEUVE D'ASCQ

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ROUBAIX

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Service Projets

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

11 Responsables de projet (A)

Subdivision Pas-de-Calais EST1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ARRAS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LENS

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CARVIN

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BRUAY 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BRUAY 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Subdivision Pas-de-Calais OUEST1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**EQUIPE MOBILE TRAVAUX**

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BERCK SUR MER

1 Manager d'équipe (B)

5 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CALAIS

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BOULOGNE

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

Service Projets1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

7 Responsables de projet (A)

DIRECTION EQUIPEMENTS ET PATRIMOINE LYCEES

SUBDIVISION SOMME

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX AMIENS 1

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX AMIENS 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

10 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ABBEVILLE 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ABBEVILLE 2

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX PERONNE 1

1 Manager d'équipe (B)

4 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX PERONNE 2

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

UNITE TERRITORIALE OISE SOMME AISNE

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

1 Assistant de direction (B) mutualisé avec le service
projets*

SUBDIVISION AISNE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ST QUENTIN 1

1 Manager d'équipe (B)

3 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX ST QUENTIN 2

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX LAON

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B) (Manager d'équipe)

9 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX CHÂTEAU THIERRY

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX SOISSONS

1 Manager d'équipe (B)

6 Agents d'intervention du bâtiment (C)

ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 27/06/2023

SERVICE PROJETS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)
10 Responsables de projet (A)

SUBDIVISION OISE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

3 Chargés d'opération (B)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX COMPIEGNE

1 Manager d'équipe (B)

7 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX BEAUVAIS

1 Manager d'équipe (B)

8 Agents d'intervention du bâtiment (C)

EQUIPE MOBILE TRAVAUX NOGENT / CREIL

1 Manager d'équipe (B)

1 Manager d'équipe adjoint (B)
(Manager d'équipe)

10 Agents d'intervention du bâtiment (C)

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

1 Responsable de projet (A)

1 Cadre administratif (A) (Cadre administratif et/ou financier)

1 Cadre administratif et financier (A) (Cadre administratif et/ou financier)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

1 Assistant de direction (B)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Cadre administratif et financier (A)

SECTEUR NORD

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

9 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

SECTEUR PAS-DE-CALAIS

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

5 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

4 Gestionnaires administratifs et financiers équipements (B)

SECTEUR OSA

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

8 Gestionnaires administratifs et financiers travaux (B)

SERVICE EQUIPEMENTS

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

Volet équipement

4 Responsables de projet (A)

2 Chargés de mission (A)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

Volet mobilier

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé de mission (A)

1 Chargé d'opération (B)

Volet fonctionnement général

2 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

SERVICE INGENIERIE ET EXPERTISE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

4 Responsables de projet (A)

1 Responsable de projet - Economiste de la construction (A)
(Responsable de projet)

SECTEUR SUPPORT

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

2 Chargés d'études (A)

1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

2 Dessinateurs (B) (Dessinateur/projeteur)

**DIRECTION DE LA RECHERCHE, DE
L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DES
FORMATIONS SANITAIRES ET SOCIALES**

PROJETS TRANSVERSAUX

3 Responsables de Projet (A)

1 Directeur (A)
(Manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A)
(Manager de direction)

2 Assistants de direction (B)

**HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CT DU 03/10/2022**

Postes autorisés : 74

Pour information, contrat de projet : 1

**Secteur fonds européens, recherche – formations du
supérieur**

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

8 Gestionnaires Fonds européens (B)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

1 Assistant administratif (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

Pour information, contrats de projet :
1 Gestionnaire FEDER REACT'EU (B-CP)

SERVICE RECHERCHE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

9 Chargés de mission (A)

3 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/financier)

2 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

**SERVICE ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR**

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Conseiller technique (A)

4 Chargés de mission (A)

1 Assistant documentaire (B)

4 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

**SERVICE FORMATIONS SANITAIRES
ET SOCIALES**

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)

1 Responsable de Projet (A)

9 Chargés de mission (A)

3 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

1 Gestionnaire d'études
(Gestionnaire de données et SI) (B)

3 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

2 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

7 Gestionnaires administratifs et financiers
(B)

**DIRECTION DE LA RECHERCHE, DE
L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DES
FORMATIONS SANITAIRES ET SOCIALES**

PROJETS TRANSVERSAUX

3 Responsables de Projet (A)

1 Directeur (A)
(Manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A)
(Manager de direction)

2 Assistants de direction (B)

**HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 27/06/2023**

Postes autorisés : 74

Pour information, contrat de projet : 3

SERVICE FONDS EUROPEENS

1 Responsable de service A)
(Manager intermédiaire)

1 Cadre administratif et financier (A)

8 Gestionnaires Fonds européens (B)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

Pour information, contrats de projet :
2 Gestionnaires FEDER REACT'EU (B-CP)

SERVICE RECHERCHE

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

9 Chargés de mission (A)

3 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/financier)

2 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

pour information :
1 Chargé de mission (CP-A)

**SERVICE ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR**

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Conseiller technique (A)

4 Chargés de mission (A)

1 Assistant documentaire (B)

4 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

**SERVICE FORMATIONS SANITAIRES
ET SOCIALES**

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)

1 Responsable de Projet (A)

9 Chargés de mission (A)

3 Gestionnaires administratifs et financiers (B)

1 Gestionnaire d'études
(Gestionnaire de données et SI) (B)

3 Gestionnaires administratifs (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

2 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

7 Gestionnaires administratifs et financiers
(B)

DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE
CST du 20/03/2023

Postes autorisés : 83

PILOTAGE ET ANIMATION STRATEGIQUE

1 Conseiller technique (A)

2 Chargés de mission (A)

RESEAU REGIONAL DE TELECOMMUNICATIONS

1 Ingénieur systèmes et réseaux (A)

1 Technicien informatique

1 Chargé de mission (A)

1 Directeur (A)

1 Responsable de sécurité du système d'information (A)
(Conseiller technique)

1 Assistant de direction (B)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Cadre administratif et financier (A)

5 Gestionnaires administratif et financier (B)

DEPARTEMENT PROJET APPLICATIONS URBANISATION DU SYSTEME D'INFORMATION

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

SERVICE DEVELOPPEMENT FONCTIONS TRANSVERSES

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

9 Responsables de projets informatiques (A)

2 Concepteurs / Développeurs informatiques (A)

DEPARTEMENT INFRASTRUCTURES USAGES ET POSTES DE TRAVAIL

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

SERVICE INFRASTRUCTURES

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

8 Ingénieurs systèmes et réseau (A)

2 Techniciens informatique (B)

INGENIERIE DE PROJETS

2 Responsables de projets informatique (A)

1 Chargé de mission (A)

SERVICE USAGES ET POSTES DE TRAVAIL

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

Secteur Usages et postes de travail AMIENS

1 Responsable de secteur (A) Manager de proximité

7 Techniciens informatique (B)

1 Assistant technique (B)

Secteur Usages et postes de travail PORT

1 Responsable de secteur (A) Manager de proximité

1 Ingénieur systèmes et réseau (A)

1 Techniciens informatique (B)

Secteur Usages et postes de travail LILLE

1 Responsable de secteur (A) Manager de proximité

9 Techniciens informatique (B)

4 Assistants techniques (B)

DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST du 27/06/2023

Postes autorisés : 83

PILOTAGE ET ANIMATION STRATEGIQUE

1 Conseiller technique (A)

2 Chargés de mission (A)

RESEAU REGIONAL DE TELECOMMUNICATIONS

1 Ingénieur systèmes et réseaux (A)

1 Chargé de mission (A)

1 Directeur (A)

1 Responsable de sécurité du système d'information (A)
(Conseiller technique)

1 Assistant de direction (B)

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Cadre administratif et financier (A)

5 Gestionnaires administratif et financier (B)

DEPARTEMENT PROJET APPLICATIONS URBANISATION DU SYSTEME D'INFORMATION

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

SERVICE DEVELOPPEMENT FONCTIONS TRANSVERSES

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

9 Responsables de projets informatiques (A)

2 Concepteurs / Développeurs informatiques (A)

DEPARTEMENT INFRASTRUCTURES USAGES ET POSTES DE TRAVAIL

1 Responsable de département (A) (Manager de direction)

SERVICE INFRASTRUCTURES

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

8 Ingénieurs systèmes et réseau (A)

2 Techniciens informatique (B)

INGENIERIE DE PROJETS

2 Responsables de projets informatique (A)

1 Chargé de mission (A)

SERVICE USAGES ET POSTES DE TRAVAIL

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

Secteur Usages et postes de travail AMIENS

1 Responsable de secteur (A) Manager de proximité

8 Techniciens informatique (B)

1 Assistant technique (B)

Secteur Usages et postes de travail PORT

1 Responsable de secteur (A) Manager de proximité

1 Ingénieur systèmes et réseau (A)

1 Technicien informatique (B)

Secteur Usages et postes de travail LILLE

1 Responsable de secteur (A) Manager de proximité

9 Techniciens informatique (B)

4 Assistants techniques (B)

**DIRECTION DE LA MER, DES PORTS
ET DU LITTORAL**

1 Directeur (A) (manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A) (manager de direction)

1 Conseiller Technique (A)

**1 Gestionnaire Administratif (B)
(Gestionnaire Administratif et/ou Financier)**

1 Assistant de Direction (B)

**HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CST DU 20/03/2023**

Postes autorisés : 210

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER ET D'APPUI AU PILOTAGE

1 Responsable de Service (A) (Management intermédiaire)

1 Assistant de Direction (B)

Secteur exécution comptable

**1 Responsable de Secteur (A)
(manager de proximité)**

**6 Gestionnaires Administratifs et
Financiers (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**

Secteur commande publique et accompagnement juridique

**1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)**

1 Chargé de mission (A)

**1 Gestionnaire Administratif et Financier (B)
(Gestionnaire Administratif et/ou Financier)**

Cellule appui au pilotage

2 Responsables de Projet (A)

1 Gestionnaire Administratif (B)

**DEPARTEMENT
EXPLOITATION ET MAINTENANCE**

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT AMENAGEMENT

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT DEVELOPPEMENT

Voir Organigramme détaillé page suivante

**DIRECTION DE LA MER, DES PORTS
ET DU LITTORAL**

1 Directeur (A) (manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A) (manager de direction)

1 Conseiller Technique (A)

**1 Gestionnaire Administratif (B)
(Gestionnaire Administratif et/ou Financier)**

1 Assistant de Direction (B)

**HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 27/06/2023**

Postes autorisés : 210

Contrat de projet : 1

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER ET D'APPUI AU PILOTAGE

1 Responsable de Service (A) (Management intermédiaire)

1 Assistant de Direction (B)

Secteur exécution comptable

**1 Responsable de Secteur (A)
(manager de proximité)**

**6 Gestionnaires Administratifs et
Financiers (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**

Secteur commande publique et accompagnement juridique

**1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)**

1 Chargé de mission (A)

**1 Gestionnaire Administratif et Financier (B)
(Gestionnaire Administratif et/ou Financier)**

Cellule appui au pilotage

2 Responsables de Projet (A)

1 Gestionnaire Administratif (B)

**DEPARTEMENT
EXPLOITATION ET MAINTENANCE**

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT AMENAGEMENT

Voir Organigramme détaillé page suivante

DEPARTEMENT DEVELOPPEMENT

Voir Organigramme détaillé page suivante

1 Responsable de Département (A) (Manager de direction)

2 Assistants de Direction (B)

SERVICE CONCESSIONS ET DOMANIAL

1 Responsable de Service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint/e (A)
(manager intermédiaire)

Secteur Aménagement Foncier

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

2 Techniciens d'exploitation portuaire (B)

**Administration portuaire, gestion
concessions et prospective**

3 Responsables de Projet (A)

1 Chargé de Mission (A)

1 Technicien d'exploitation portuaire (B)

SERVICE MER ET LITTORAL

1 Responsable de Service (A) (Manager intermédiaire)

3 Chargé de Mission (A)

Parlement de la mer

1 Chargé de Mission (A)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

1 Responsable de Département (A) (Manager de direction)

2 Assistants de direction (B)

SERVICE CONCESSIONS ET DOMANIAL

1 Responsable de Service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A)
(manager intermédiaire)

Secteur Aménagement Foncier

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

2 Techniciens d'exploitation portuaire (B)

**Administration portuaire, gestion
concessions et prospective**

3 Responsables de Projet (A)

1 Chargé de Mission (A)

1 Technicien d'exploitation portuaire (B)

SERVICE MER ET LITTORAL

1 Responsable de Service (A) (Manager intermédiaire)

3 Chargés de Mission (A)

Parlement de la mer

1 Chargé de Mission (A)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

DEPARTEMENT AMENAGEMENT

HAUTS DE FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CST DU 20/03/2023

**1 Responsable de Département (A)
(Manager de direction)**

2 Assistants de Direction (B)

SERVICE GESTION PATRIMONIALE ET PROGRAMMATION

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

Secteur Maîtrise d'ouvrage et Programmation

**1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)**

2 Responsables de Projet (A)

**2 Programmistes (A)
(Responsable de projet)**

Environnement

**2 Responsables de Projet
« Environnement » (A)**

**1 Responsable de Projet
« Energie » (A)**

Secteur SIG

**1 Responsable de Secteur (A) (Manager
de proximité)**

1 Responsable de projet géomatique (A)

1 Chargé de mission - PIM (A)

1 Technicien SIG (B)

Secteur Connaissance du Patrimoine

**1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)**

1 Responsable de Projet (A)

1 Chargé d'études (A)

2 Gestionnaires du patrimoine portuaire (B)

1 Assistant documentaire (B)

SERVICE INGENIERIE

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A) (manager intermédiaire)

Secteur Réalisation des Opérations

2 Responsables de Projet (A)

1 Chargé d'Opération (B)

Secteur Etudes et Expertise

**1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)**

1 Responsable de Projet (A)

**1 Responsable de Projet BIM
Manager(A)**

Bureau d'études

1 Dessinateur Projeteur (B)

DEPARTEMENT AMENAGEMENT

HAUTS DE FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 27/06/2023

1 Responsable de Département (A)
(Manager de direction)

2 Assistants de Direction (B)

SERVICE GESTION PATRIMONIALE ET PROGRAMMATION

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

Secteur Maîtrise d'ouvrage et Programmation

1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)

2 Responsables de Projet (A)

2 Programmistes (A)
(Responsable de projet)

Pour information, contrat de projet :

1 Chargé de mission (A-CP)

Environnement

2 Responsables de Projet
« Environnement » (A)

1 Responsable de Projet
« Energie » (A)

Secteur SIG

1 Responsable de Secteur (A) (Manager
de proximité)

1 Responsable de projet géomatique (A)

1 Chargé de mission - PIM (A)

1 Technicien SIG (B)

Secteur Connaissance du Patrimoine

1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)

1 Responsable de Projet (A)

1 Chargé d'études (A)

2 Gestionnaires du patrimoine portuaire (B)

1 Assistant documentaire (B)

SERVICE INGENIERIE

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A) (manager intermédiaire)

Secteur Réalisation des Opérations

2 Responsables de Projet (A)

1 Chargé d'Opération (B)

Secteur Etudes et Expertise

1 Responsable de Secteur (A)
(Manager de proximité)

1 Responsable de Projet (A)

1 Responsable de Projet BIM
Manager(A)

Bureau d'études

1 Dessinateur Projeteur (B)

DEPARTEMENT EXPLOITATION ET MAINTENANCE

SERVICE INTERFACE USAGERS ET COORDINATION (SIUC)

1 Responsable de Service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

1 Chargé d'études (A)

2 Gestionnaires Administratifs (B)
(gestionnaire administratif/ve et/ou financier/e)

1 Responsable de projet sécurité et sûreté (A)

2 Technicien d'exploitation portuaire (B)

1 Gestionnaire Administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)

1 Responsable de Département (A) (manager de direction)

2 Assistants de Direction (B)

3 Assistants Administratifs (B)
(assistant administratif et/ou financier)

Cellule qualité santé environnement

1 Responsable de cellule (A)

1 Assistant Technique Qualité Sécurité Environnement (B)
(Assistant/e Technique)

SERVICE MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS (SME)

1 Responsable de Service (A) (management intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A)
(management intermédiaire)
*(en charge du secteur ordonnancement et projets)

Secteur Ordonnancement et projets

1 Administrateur GMAO (A)
(administrateur des systèmes d'information)

1 Assistant Technique GMAO (B)
(assistant technique)

4 Responsables de projet (A)

1 Chargé d'opération (B)

1 Dessinateur / Projeteur (B)

Secteur Régie

1 Responsable de secteur (A)
(Manager de proximité)

Atelier Maintenance des Equipements de Calais

1 Responsable d'atelier (A)
(manager de proximité)

1 Responsable d'Atelier Adjoint (B)
(manager d'équipe)

2 Responsables d'Équipe (B)
(manager d'équipe)

6 Mainteneurs des équipements et ouvrages portuaires (C)

Atelier automobile, engins et moyens de Production

1 Responsable d'atelier (A)
(manager de proximité)

1 Responsable d'atelier Adjoint (B)
(Manager d'équipe)

4 Mécaniciens VL, PL, engins (C)

1 Technicien de maintenance portuaire (B)

Atelier Maintenance des Equipements de Boulogne sur Mer

1 Responsable d'atelier (A)
(manager de proximité)

1 Responsable d'atelier Adjoint/e (B)
(manager d'équipe)

2 Responsables d'équipe (B)
(manager d'équipe)

6 Mainteneurs des équipements et ouvrages portuaires (C)

SERVICE MAINTENANCE DES INFRASTRUCTURES (SMI)

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A) (manager intermédiaire)

Secteur bureau des méthodes

1 Responsable de secteur (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Technicien de méthodes (B)

1 Dessinateur Projeteur (B)

Cellule travaux à l'entreprise

1 Responsable de cellule (A)

1 Chargé d'Opérations (B)

Secteur Régie

1 Responsable de secteur (A) (manager de proximité)

1 Responsable d'atelier (A) (manager de proximité)

1 Responsable d'atelier adjoint (B) (manager d'équipe)

Site de Boulogne sur Mer

4 Responsables d'équipe (B)
(manager d'équipe)

Génie Civil
6 Maçons (C)

Conduite d'Engins

1 Responsable d'équipe (B) (Manager d'équipe)

4 Conducteurs VL, PL, Engins (C)

Charpente Bois
3 Charpentiers de quai (C)

Structure Métallique
4 Chaudronniers Soudeurs (C)

Électricité

1 Technicien de maintenance portuaire (B)

Site de Calais

2 Responsables d'équipe (B) (manager d'équipe)

2 Maçons (C)

2 Chaudronniers Soudeurs (C)

SERVICE EXPLOITATION ET ACHATS

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

Secteur exploitation et hydrographie

1 Responsable de Secteur (A) (manager de proximité)

Centre Exploitation

1 Responsable (A) (manager de proximité)

5 Agents d'exploitation portuaire (C)
Calais (idem)

6 Télé opérateurs des écluses (C) Calais (idem)

Cellule Exploitation du Domaine « Boulogne sur mer »

1 Responsable d'équipe (B) (manager d'équipe)

3 Agents d'exploitation portuaire (C)
Boulogne sur mer (idem)

6 Télé opérateurs des écluses (C) Boulogne sur mer (idem)

Hydrographie et Dragages

1 Chargé d'opération (B) (idem)

Equipage (Marins)

2 Responsables de vedette (responsable de vedette)

2 Hydrographes (idem)

2 Mécaniciens marins (mécanicien marin)

2 Maîtres d'entretien (idem)

Secteur achat et magasin

1 Responsable de Secteur (A) (manager de proximité)

Achats

2 Gestionnaires Administratifs et Financiers (B)
(gestionnaire administratif et/ou financier)

Magasin

1 Responsable d'équipe (B) (manager d'équipe)

5 Magasiniers (C)

Secteur Méthode et support

1 Responsable de secteur (A)

Immobilier et support

2 Assistants Techniques (B) (idem)

DEPARTEMENT EXPLOITATION ET MAINTENANCE

SERVICE INTERFACE USAGERS ET COORDINATION (SIUC)

1 Responsable de Service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A) (Manager intermédiaire)

1 Chargé d'études (A)

2 Gestionnaires Administratifs (B) (gestionnaire administratif et/ou financier)

1 Responsable de projet sécurité et sûreté (A)

2 Technicien d'exploitation portuaire (B)

1 Gestionnaire Administratif (B) (Gestionnaire administratif et/ou financier)

1 Responsable de Département (A) (manager de direction)

1 Assistant de Direction (B)

3 Assistants Administratif/ve/s (B) (assistant administratif et/ou financier)

Cellule qualité santé environnement

1 Responsable de cellule (A)

1 Assistant Technique Qualité Sécurité Environnement (B) (Assistant/e Technique)

SERVICE MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS (SME)

1 Responsable de Service (A) (management intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A) (management intermédiaire) *(en charge du secteur ordonnancement et projets)

Secteur Ordonnancement et projets

1 Administrateur GMAO (A) (administrateur des systèmes d'information)

1 Assistant Technique GMAO (B) (assistant technique)

4 Responsables de projet (A)

1 Chargé d'opération (B)

1 Dessinateur Projeteur (B)

Secteur Régie

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

Atelier Maintenance des Equipements de Calais

1 Responsable d'atelier (A) (manager de proximité)

1 Responsable d'Atelier Adjoint (B) (manager d'équipe)

2 Responsables d'Équipe (B) (manager d'équipe)

7 Mainteneurs des équipements et ouvrages portuaires (C)

Atelier automobile, engins et moyens de Production

1 Responsable d'atelier (A) (manager de proximité)

1 Responsable d'atelier Adjoint (B) (Manager d'équipe)

4 Mécaniciens VL, PL, engins (C)

1 Technicien de maintenance portuaire (B)

Atelier Maintenance des Equipements de Boulogne sur Mer

1 Responsable d'atelier (A) (manager de proximité)

1 Responsable d'atelier Adjoint (B) (manager d'équipe)

2 Responsables d'équipe (B) (manager d'équipe)

6 Mainteneurs des équipements et ouvrages portuaires (C)

SERVICE MAINTENANCE DES INFRASTRUCTURES (SMI)

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

1 Responsable de Service Adjoint (A) (manager intermédiaire)

Secteur bureau des méthodes

1 Responsable de secteur (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Technicien de méthodes (B)

1 Dessinateur Projeteur (B)

Cellule travaux à l'entreprise

1 Responsable de cellule (A)

1 Chargé d'Opérations (B)

Secteur Régie

1 Responsable de secteur (A) (manager de proximité)

1 Responsable d'atelier (A) (manager de proximité)

1 Responsable d'atelier adjoint (B) (manager d'équipe)

Site de Boulogne sur Mer

4 Responsables d'équipe (B) (manager d'équipe)

Génie Civil

6 Maçons (C)

Conduite d'Engins

1 Responsable d'équipe (B) (Manager d'équipe)

4 Conducteurs VL, PL, Engins (C)

Charpente Bois

3 Charpentiers de quai (C)

Structure Métallique

4 Chaudronnier/e/s Soudeurs (C)

Électricité

1 Technicien de maintenance portuaire (B)

Site de Calais

2 Responsables d'équipe (B) (manager d'équipe)

2 Maçons (C)

2 Chaudronniers Soudeurs (C)

SERVICE EXPLOITATION ET ACHATS

1 Responsable de Service (A) (manager intermédiaire)

Secteur exploitation et hydrographie

1 Responsable de Secteur (A) (manager de proximité)

Centre Exploitation

1 Responsable (A) (manager de proximité)

5 Agents d'exploitation portuaire (C) Calais (idem)

6 Télé opérateurs des écluses (C) Calais (idem)

Cellule Exploitation du Domaine « Boulogne sur mer »

1 Responsable d'équipe (B) (manager d'équipe)

3 Agents d'exploitation portuaire (C) Boulogne sur mer (idem)

6 Télé opérateurs des écluses (C) Boulogne sur mer (idem)

Hydrographie et Dragages

1 Chargé d'opération (B) (idem)

Equipage (Marins)

2 Responsables de vedette (responsable de vedette)

2 Hydrographes (idem)

2 Mécaniciens marins (mécanicien marin)

2 Maîtres d'entretien (idem)

Secteur achat et magasin

1 Responsable de Secteur (A) (manager de proximité)

Achats

2 Gestionnaires Administratifs et Financiers (B) (gestionnaire administratif et/ou financier)

Magasin

1 Responsable d'équipe (B) (manager d'équipe)

5 Magasiniers (C)

Secteur Méthode et support

1 Responsable de secteur (A)

Immobilier et support

2 Assistants Techniques (B) (idem)

Postes autorisés : 16

1 Directeur (A) (Manager de direction)

2 Conseillers techniques (A)

2 Responsables de projet (A)

1 Cadre administratif et financier (A)

1 Assistant de direction (B)

2 Chargés de mission « mobilité internationale » (A)

3 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

3 Chargés de mission « diplomatie économique » (A)

1 Chargé de mission « Energies pour l'Afrique » (A)

Postes autorisés : 16

1 Directeur (A) (Manager de direction)

1 Conseiller technique (A)

1 Responsable de projet (A)

1 Cadre administratif et financier (A)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

1 Assistant de direction (B)

2 Chargés de mission « mobilité internationale » (A)

2 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)

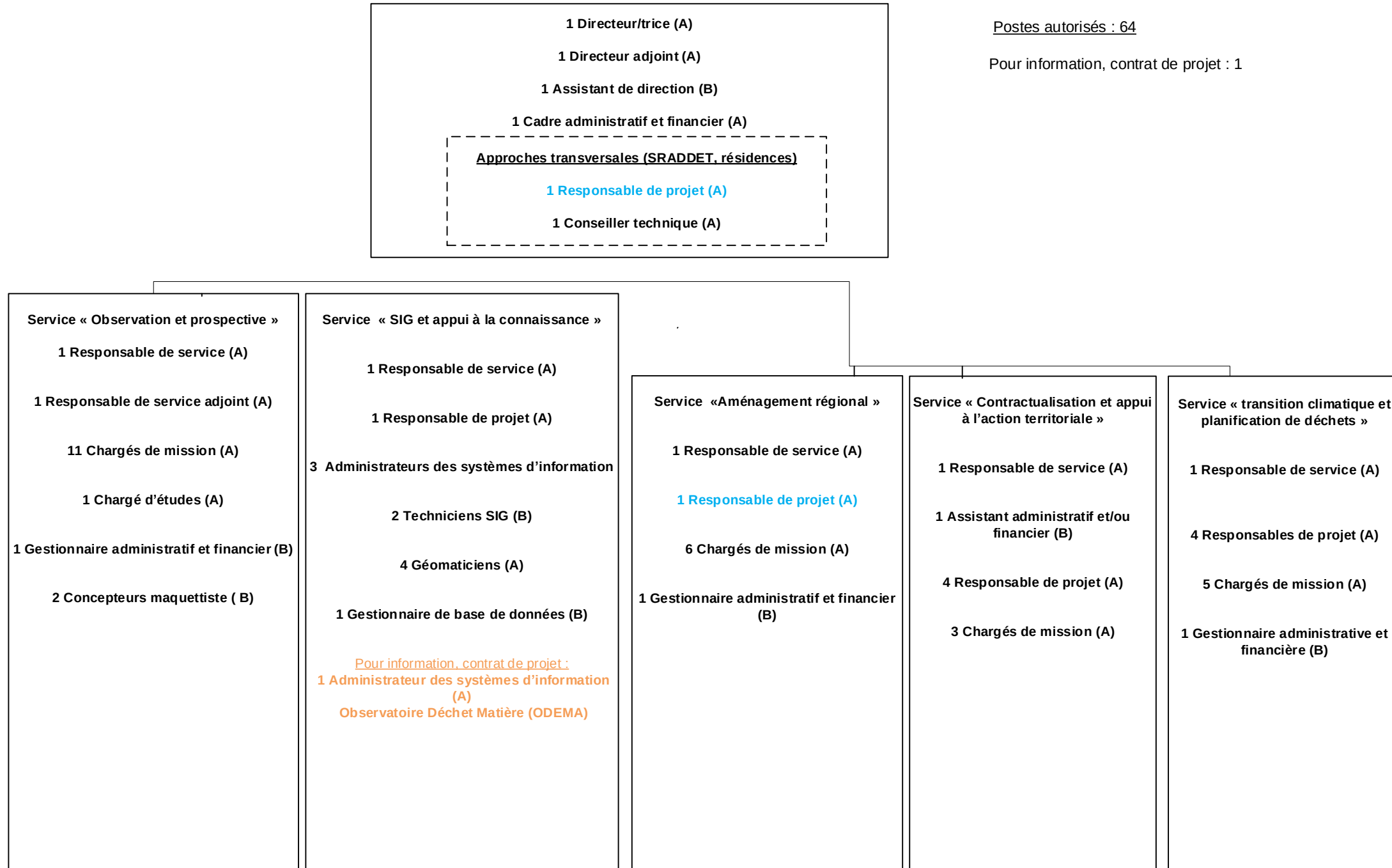
3 Responsables de projet (A)

2 Chargés de mission « diplomatie économique » (A)

1 Chargé de mission « Energies pour l'Afrique » (A)

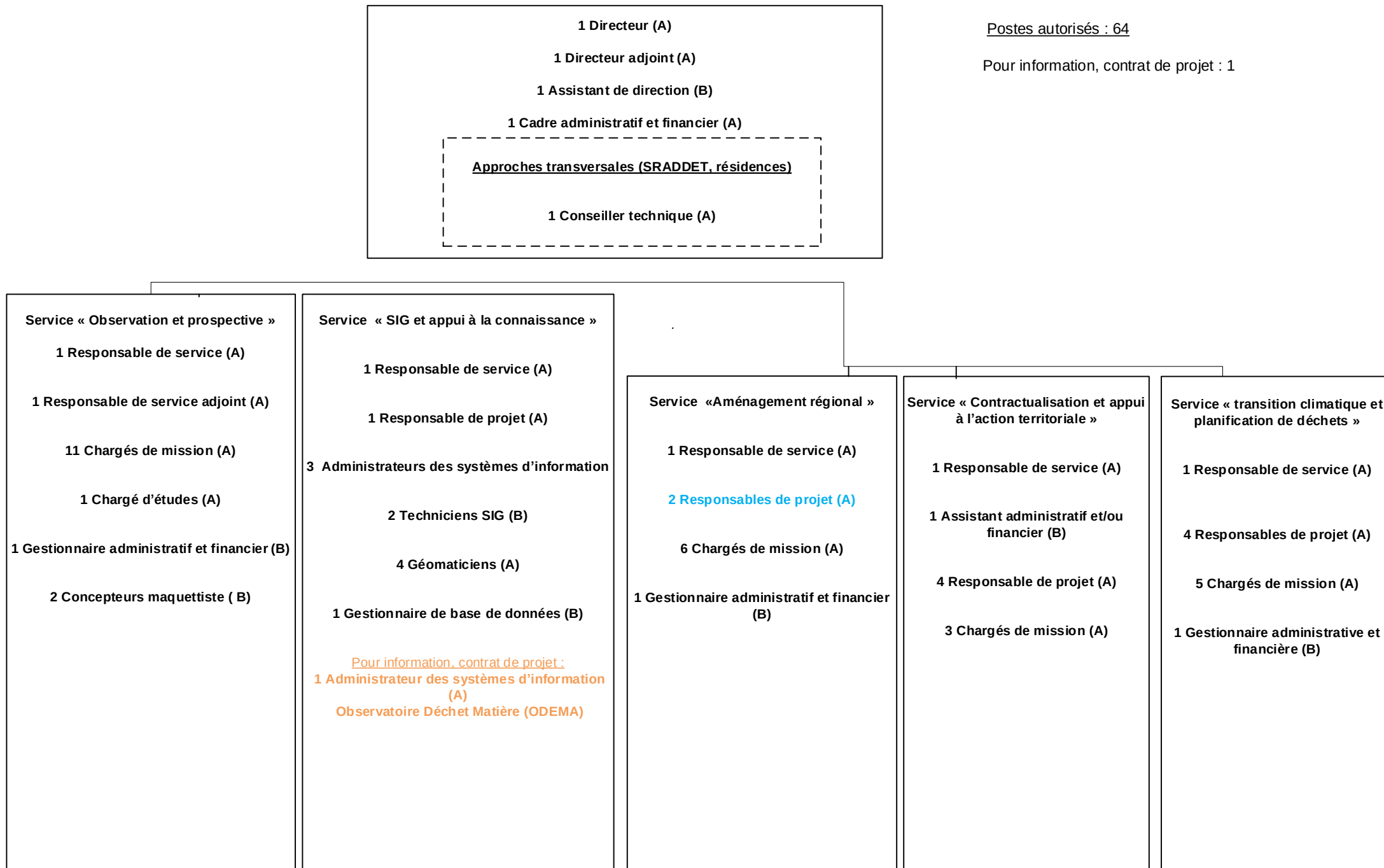
Postes autorisés : 64

Pour information, contrat de projet : 1



Postes autorisés : 64

Pour information, contrat de projet : 1



DIRECTION SANTÉ

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CT DU 28/11/2022

Postes autorisés : 14

Pour information, contrats de projet : 2

1 Directeur (A) (Manager de direction)

1 Conseiller (A) (Conseiller technique)

**1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**

Fonctions administratives mutualisées

**2 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)**

1 Agent d'administration (C)

**Pour information, contrats de projet :
2 Chargés de mission FEDER REACT'EU (A – CP)**

SECTEUR PREVENTION

1 Responsable de secteur (A)

2 Chargés de mission (A)

SECTEUR OFFRE DE SOIN

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

4 Chargés de mission (A)

DIRECTION SANTÉ

1 Directeur (A) (Manager de direction)

1 Conseiller (A) (Conseiller technique)

**1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**

Fonctions administratives mutualisées

**2 Assistants administratifs (B)
(Assistant administratif et/ou financier)**

Pour information, contrats de projet :
2 Chargés de mission FEDER REACT'EU (A – CP)

**HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST DU 27/06/2023**

Postes autorisés : 14

Pour information, contrats de projet : 2

SECTEUR PREVENTION

1 Responsable de secteur (A)

3 Chargés de mission (A)

SECTEUR OFFRE DE SOIN

1 Responsable de secteur (A) (Manager de proximité)

4 Chargés de mission (A)

Postes autorisés : 9

Pour information, contrats de projet : 2

1 Directeur (A)

1 Gestionnaire administratif (B)

1 Assistant de direction (B)

1 Chargé de mission (A)

5 Responsables de projet (A)

**Pour information, contrats de projet :
2 Chargés de mission FEDER React EU (A – CP)**

Postes autorisés : 9

Pour information, contrats de projet : 2

1 Directeur (A)

1 Assistant de direction (B)

2 Chargés de mission (A)

5 Responsables de projet (A)

**Pour information, contrats de projet :
2 Chargés de mission FEDER React EU (A – CP)**

DIRECTION DES MOYENS INSTITUTIONNELS

1 Directeur (A) (Manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A) (Manager de direction)

2 Conseillers techniques (A)

1 Responsable de projet PDME (A)

1 Gestionnaire administratif (B) (Gestionnaire administratif et financier)

2 Assistants de direction (B)

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME SOURCE CT du 20/03/2023

Postes autorisés : 125

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

7 Gestionnaires administratifs et
financiers (B)

SERVICE DEPLACEMENTS

1 Responsable de service (A)
(manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A) (manager intermédiaire)

Unité NORD

1 Manager d'équipe (B)

2 Gestionnaires administratifs (B)

1 Assistant technique (B)

3 Agents des interventions techniques (C)

1 Agent d'administration (C)

Unité SUD

1 Manager d'équipe (B)

2 Gestionnaires Administratifs (B)

2 Agents des interventions techniques (C)

SECTEUR CHAUFFEURS

1 Responsable de secteur (A)

1 Manager d'équipe (B)

16 Chauffeurs (C)

CELLULE EN ROUTE POUR L'EMPLOI

1 Chargé de mission (A)

1 Gestionnaire administratif (B)

1 Assistant administratif (B)

2 Agents des interventions techniques (C)

SERVICE DOCUMENTATION – ARCHIVES

1 Responsable de service (A)

1 Assistant administratif (B)

FONCTION PROJETS NUMERIQUES

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé de mission (A)

SECTEUR DOCUMENTATION

1 Responsable de secteur (A)

6 Documentalistes (A)

5 Assistants Documentaires (B)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

SECTEUR ARCHIVES

1 Responsable de secteur (A)

4 Archivistes (A)

6 Assistants Documentaires (B)

5 Assistants techniques (B)

1 agent d'administration (C)

SERVICE LOGISTIQUE

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A) (manager intermédiaire)

1 Assistant administrative (B) Assistant/e administratif et/ou financier)

CELLULE REPROGRAPHIE

1 Manager d'équipe (B)

3 Techniciens reprographie (B)

3 Agents des interventions techniques – reprographie (C)

SECTEUR ACHATS, STOCKS, COURSIERS

1 Responsable de Secteur (A) (Manager de proximité)

Fonction Coursiers

4 Agents des interventions techniques - Coursiers (C)

Fonction Achats

2 Assistants techniques (B)

Fonction Gestion des stocks

8 Agents des interventions techniques (C)

SECTEUR PROPRETE

1 Responsable de secteur (A)

10 Agents d'entretien (C)

DIRECTION DES MOYENS INSTITUTIONNELS

1 Directeur (A) (Manager de direction)

1 Directeur Adjoint (A) (Manager de direction)

2 Conseillers techniques (A)

1 Responsable de projet PDME (A)

1 Gestionnaire administratif (B) (Gestionnaire administratif et financier)

2 Assistants de direction (B)

HAUTS-DE-FRANCE
ORGANIGRAMME CIBLE CST du 27/06/2023

Postes autorisés : 125

SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

1 Responsable de service (A)
(Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A)
(Manager intermédiaire)

7 Gestionnaires administratifs et
financiers (B)

SERVICE DEPLACEMENTS

1 Responsable de service (A)
(manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A) (manager intermédiaire)

Unité NORD

1 Manager d'équipe (B)

2 Gestionnaires administratifs (B)

1 Assistant technique (B)

3 Agents des interventions techniques (C)

1 Agent d'administration (C)

Unité SUD

1 Manager d'équipe (B)

2 Gestionnaires Administratifs (B)

2 Agents des interventions techniques (C)

SECTEUR CHAUFFEURS

1 Responsable de secteur (A)

1 Manager d'équipe (B)

16 Chauffeurs (C)

CELLULE EN ROUTE POUR L'EMPLOI

1 Chargé de mission (A)

1 Gestionnaire administratif (B)

3 Agents des interventions techniques (C)

SERVICE DOCUMENTATION – ARCHIVES

1 Responsable de service (A)

1 Assistant administratif (B)

FONCTION PROJETS NUMERIQUES

1 Responsable de projet (A)

1 Chargé de mission (A)

SECTEUR DOCUMENTATION

1 Responsable de secteur (A)

6 Documentalistes (A)

5 Assistants Documentaires (B)

1 Gestionnaire administratif et financier (B)

SECTEUR ARCHIVES

1 Responsable de secteur (A)

4 Archivistes (A)

6 Assistants Documentaires (B)

5 Assistants techniques (B)

1 agent d'administration (C)

SERVICE LOGISTIQUE

1 Responsable de service (A) (Manager intermédiaire)

1 Responsable de service adjoint (A) (manager intermédiaire)

1 Assistant administratif (B) Assistant administratif et/ou financier)

CELLULE REPROGRAPHIE

1 Manager d'équipe (B)

3 Techniciens reprographie (B)

3 Agents des interventions techniques – reprographie (C)

SECTEUR ACHATS, STOCKS, COURSIERS

1 Responsable de Secteur (A) (Manager de proximité)

Fonction Coursiers

4 Agents des interventions techniques - Coursiers (C)

Fonction Achats

2 Assistants techniques (B)

Fonction Gestion des stocks

8 Agents des interventions techniques (C)

SECTEUR PROPRETE

1 Responsable de secteur (A)

10 Agents d'entretien (C)

**1 Directeur Général Adjoint (A)
(Manager de direction générale)**

**2 Conseillers Techniques (A)
(Conseiller Technique)**

**1 Conseiller Technique en charge de la coordination
des politiques régionales (A) (conseiller technique)**

5 Conseillers en prévention (A) (Préventeur)

**1 Gestionnaire administratif (B)
(Gestionnaire administratif et/ou financier)**

**1 Directeur Général Adjoint (A)
(Manager de direction générale)**

**2 Conseillers Techniques (A)
(Conseiller Technique)**

**1 Conseiller Technique en charge de la coordination
des politiques régionales (A) (conseiller technique)**

5 Conseillers en prévention (A) (Préventeur)

1 Assistant de direction (B)